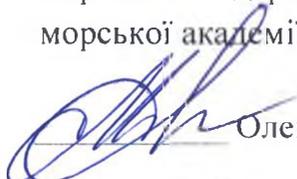


Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМША: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 1 з 22

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ**

**ПОГОДЖУЮ**

Перший проректор  
Херсонської державної  
морської академії

  
Олена ДЯГИЛЕВА  
03.11.2025 р.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Ректор  
Херсонської державної  
морської академії

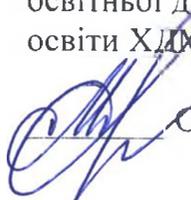
  
Віктор ГУСЄВ  
03.11.2025 р.



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО КАФЕДРУ  
ТРАНСПОРТНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА МЕХАНІЧНОЇ ІНЖЕНЕРІЇ  
ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ  
СМЯ 03-9.4.2.3-2025**

**СХВАЛЕНО**

радою із забезпечення якості освітньої  
діяльності та якості освіти ХДМА  
протокол від 16.10.2025 р. № 2  
Голова ради із забезпечення якості  
освітньої діяльності та якості  
освіти ХДМА

  
Олена ДЯГИЛЕВА

**СХВАЛЕНО**

вченою радою ХДМА  
протокол від 23.10.2025 р. № 4  
учений секретар

  
Мар'яна БАБИШЕНА

Введено в дію наказом  
від 03.11.2025 р. № 364

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 2 з 22

## ЗМІСТ

### ПЕРЕДМОВА

1	Площина застосування .....	3
2	Нормативні посилання .....	4
3	Терміни, визначення, скорочення .....	5
4	Загальні положення.....	7
5	Основні функції кафедри за напрямками діяльності.....	8
6	Структура та управління.....	11
7	Права.....	13
8	Відповідальність.....	14
9	Взаємовідносини з іншими підрозділами.....	15
10	Організаційне та навчально-методичне забезпечення кафедри.....	16
11	Науково-дослідна робота.....	17
12	Прикінцеві положення.....	18

Аркуш розсилки

Аркуш ознайомлення

Аркуш обліку змін

Аркуш обліку періодичних перевірок

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 3 з 22

## ПЕРЕДМОВА

1. "Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії" (далі – Положення) розроблено завідувачем кафедри Андрієм БУКЕТОВИМ.
2. "Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії" схвалюється радою із забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти ХДМА, вченою радою Херсонської державної морської академії.
3. "Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії" вводиться в дію наказом ректора Херсонської державної морської академії.
4. "Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії" розміщується в Електронному каталозі діючої нормативної бази ХДМА та Реєстрі внутрішніх нормативних документів ХДМА.
5. Оновлення Положення проводиться з інтервалом, що не перевищує п'ять років.

## 1. ПЛОЩИНА ЗАСТОСУВАННЯ

1.1. Площиною застосування Положення є організація діяльності випускової кафедри ([https://ksma.ks.ua/?page\\_id=3133](https://ksma.ks.ua/?page_id=3133)) транспортних технологій та механічної інженерії (№ 232 від 21.08.2025 р.) Херсонської державної морської академії (на третьому рівні вищої освіти (PhD, доктор філософії), відповідно до галузі знань: 13 Механічна інженерія (G «Інженерія, виробництво та будівництво»), 27 Транспорт (J «Транспорт та послуги»), зі спеціальностей: 132 Матеріалознавство (G8 «Матеріалознавство») і 275 Транспортні технології (J5 «Морський та внутрішній водний транспорт»).

1.2. Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії складається на основі "Типового положення про кафедру Херсонської державної морської академії" та створюється з урахуванням специфіки діяльності кафедри транспортних технологій та механічної інженерії, розробляється завідувачем кафедри, візується деканом факультету суднової енергетики за погодженням керівників провідних відділів, що сприяють організації освітнього процесу у

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 4 з 22

Херсонській державній морській академії.

1.3. Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії розроблено відповідно до чинного законодавства України і є документом, що регламентує діяльність кафедри.

1.4. Положення може бути надано для перевірки, огляду, ознайомлення іншим підприємствам, установам, організаціям, роботодавцям, державним органам, органам місцевого самоврядування, аудиторам із сертифікації якості та ін.

## **2. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ**

2.1. Положення розроблене з урахуванням вимог таких нормативних документів:

- Конституція України;
- Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №1556-VII (зі змінами);
- Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII (зі змінами);
- Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості у європейському просторі вищої освіти (ESG 2015);
- Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 № 848-VIII (зі змінами);
- Методичні рекомендації Міністерства освіти і науки України для закладів вищої освіти з підтримки принципів академічної доброчесності;
- Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (затверджено наказом МОН України від 11.07.2019 р. № 977, зареєстровано у Мінюсті України від 08.08.2019 р. за № 880/33851);
- Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» від 30.12.2015 р. №1187 (у редакції від 24.03.2021 р. № 365);
- Статут Херсонської державної морської академії;
- Стратегія розвитку ХДМА;
- Положення про академічну доброчесність та етику академічних взаємовідносин у ХДМА;
- Кодекс корпоративної культури та академічної доброчесності в ХДМА;
- Положення про студентське самоврядування в ХДМА;
- Положення про організацію самостійної роботи здобувачів вищої освіти у Херсонській державній морській академії;
- Положення про організацію та проведення практики в Херсонській державній морській академії;

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 5 з 22

- Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії;
- Положення про підвищення кваліфікації та стажування (наукове стажування) педагогічних і науково-педагогічних працівників ХДМА у провідних закладах вищої освіти та установах України і за межами її;
- Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів) у Херсонській державній морській академії;
- Процедура вирішення конфліктних ситуацій (булінг, дискримінація, сексуальні домагання, корупція);
- Документована процедура Управління документацією;
- Порядок перевірки на плагіат наукових та навчальних видань Херсонської державної морської академії;
- Положення про організацію освітнього процесу в ХДМА;
- Посадові інструкції завідувача кафедри, професора, доцента, старшого викладача, викладача, асистента, лаборанта кафедри та іншого навчально-допоміжного персоналу;
- Положення про прийняття, переведення та звільнення з посад науково-педагогічних та педагогічних працівників ХДМА;
- Документи СМЯ ХДМА;
- накази ректора академії, ухвали вченої ради академії, рішення ректорату, вчених рад факультетів, розпорядження деканів та ін.;
- Закон України «Про правовий режим воєнного стану» від 10.11.2015 № 766-VIII (зі змінами).

### 3. ТЕРМІНИ, ВИЗНАЧЕННЯ, СКОРОЧЕННЯ

3.1. У Положенні про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії терміни вживаються у такому значенні:

**Кафедра** – це кафедра транспортних технологій та механічної інженерії, базовий структурний підрозділ Херсонської державної морської академії, що здійснює освітню, методичну та наукову діяльність за освітньо-професійними програмами (Управління судновими технічними системами і комплексами (бакалавр); Експлуатація суднового електрообладнання і засобів автоматики (бакалавр); Експлуатація суднових енергетичних установок (магістр); Експлуатація суднового електрообладнання і засобів автоматики (магістр); Навігація і управління морськими суднами (бакалавр); Судноводіння (магістр)), до складу якого входить не менше п'яти науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і не менш як три з них мають науковий ступінь або вчене звання.

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 6 з 22

**Випускова кафедра** ([https://ksma.ks.ua/?page\\_id=3133](https://ksma.ks.ua/?page_id=3133)) – це кафедра транспортних технологій та механічної інженерії (№ 232 від 21.08.2025 р.), що формує професійні компетентності здобувача вищої освіти, забезпечує підготовку профільних фахівців, здійснюють систематичний контроль якості знань на третьому рівні вищої освіти (PhD, доктор філософії), відповідно до галузі знань: 13 Механічна інженерія (G «Інженерія, виробництво та будівництво»), 27 Транспорт (J «Транспорт та послуги»), зі спеціальностей: 132 Матеріалознавство (G8 «Матеріалознавство») і 275 Транспортні технології (J5 «Морський та внутрішній водний транспорт»), з врахуванням критеріїв міжнародних стандартів, вимог роботодавців та соціального запиту. Організацію та проведення атестації здобувачів вищої освіти проводить випускова кафедра.

Випускова кафедра координує та забезпечує різні форми підготовки здобувачів вищої освіти відповідно до освітньої програми.

Кадровий склад випускової кафедри формується згідно з вимогами державного ліцензування і акредитації освітньо-професійної та освітньо-наукової програм. До складу кафедри входять навчально-педагогічні працівники та навчально-допоміжний персонал, який забезпечує технічний супровід освітнього процесу кафедри та документообіг її.

**Науково-педагогічні працівники** – особи, які за основним місцем роботи у Херсонській державній морській академії провадять навчальну, методичну, наукову (науково-технічну) та організаційну діяльність.

Робочий час наукового працівника передбачає виконання ним наукової, дослідницької, консультативної, методичної, організаційної роботи та інших видів діяльності відповідно до затверджених положень. Норми часу методичної, наукової, організаційної роботи визначаються закладом вищої освіти.

**Вчена рада ХДМА, вчена рада академії** – вчена рада Херсонської державної морської академії.

### 3.2. Скорочення:

**МОН** Міністерство науки і освіти України;

**ХДМА, академія** – Херсонська державна морська академія;

**Рада** – рада із забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти Херсонської державної морської академії;

**Кафедра** – кафедра транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії;

**ЗВО** – заклад вищої освіти;

**здобувач ВО, здобувач** – здобувач вищої освіти;

**НАЗЯВО** – Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти;

**СМЯ ХДМА** – система менеджменту якості Херсонської державної морської

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 7 з 22

академії;

**НПП** – науково-педагогічні працівники;

**ОП** – освітня програма;

**ОК** – освітня компонента;

**НДР** – науково-дослідницька робота;

**Положення, Положення про кафедру** – Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії;

**ЄКТС** – Європейська кредитно-трансферна система, що створено для забезпечення єдиної міждержавної процедури виміру й порівняння результатів навчання здобувачів вищої освіти, академічного визнання їх між закладами освіти;

**PhD** – доктор філософії.

#### 4. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії ХДМА регламентує роботу кафедри за різними напрямками діяльності: навчальним, навчально-методичним, науковим, організаційним та ін.

4.2. Кафедра створюється та ліквідується відповідно до рішення вченої ради за наказом ректора академії.

4.3. **Кафедра транспортних технологій та механічної інженерії ХДМА – випускова**, є структурним підрозділом академії, що підпорядковується декану факультету суднової енергетики, проводить освітню-професійну діяльність у галузях знань: 13 Механічна інженерія / G «Інженерія, виробництво та будівництво» (Ступінь вищої освіти – Доктор філософії); 27 Транспорт / J 5 «Транспорт та послуги» (Ступінь вищої освіти – Доктор філософії); J 5 Транспорт та послуги, спеціалізація: J 5.01 Навігація і управління морськими суднами, J5.02 Управління судновими технічними системами і комплексами, J5.03 Експлуатація суднового електрообладнання і засобів автоматики (бакалавр, магістр);

4.4. До складу Кафедри входить не менше п'яти науково-педагогічних працівників, для яких Кафедра є основним місцем роботи, і не менш як три з них мають науковий ступінь або вчене (почесне) звання. Кафедра зусиллями своїх співробітників у встановленому порядку веде наукову роботу у створенні при ній наукових підрозділів.

4.5. Діяльність кафедри здійснюється на підставі щорічного плану роботи кафедри, що охоплює функції і напрями, зазначені у розділі 5 цього Положення.

4.6. План роботи кафедри розробляється завідуючим кафедри, обговорюється і затверджується на засіданні кафедри.

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 8 з 22

4.7. Звіт про діяльність кафедри обговорюється і затверджується на засіданні кафедри.

## **5. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ КАФЕДРИ ЗА НАПРЯМАМИ ДІЯЛЬНОСТІ**

### ***5.1. З навчальної роботи:***

5.1.1. Супроводження освітнього процесу і надання рекомендацій щодо його організації на денній та заочній формах навчання за усіма видами навчальних занять, у т.ч. проведення консультацій та контрольних заходів відповідно до затверджених освітніх програм, навчальних планів і графіку освітнього процесу.

5.1.2. Забезпечення якості освітнього процесу відповідно до стандартів вищої освіти, освітньо-професійних / наукових програм та нормативних документів з організації освітнього процесу.

5.1.3. Впровадження кращого світового досвіду щодо забезпечення якості освіти з урахуванням вимог ринку праці до компетентностей та результатів навчання фахівців.

5.1.4. Участь в узгодженні розкладів навчальних занять, заліків й екзаменів та контроль за змінами у розкладі навчальних занять.

5.1.5. Моніторинг якості навчання здобувачів вищої освіти з освітніх компонент кафедри, аналіз результатів поточного та підсумкового контролю, організація та контроль самостійної роботи здобувачів вищої освіти.

5.1.6. Запровадження дистанційних та on-line технологій в освітній процес.

5.1.7. Залучення в межах повноважень кафедри до викладацької діяльності провідних фахівців-практиків і вчених.

5.1.8. Облік і контроль успішності та відвідування навчальних занять здобувачів вищої освіти: моніторинг ведення журналів, аналіз результатів успішності та вживання заходів для підвищення якості навчання та навчальної дисципліни здобувачів вищої освіти.

5.1.9. Участь та організація проведення контролю залишкового рівня знань здобувачів вищої освіти з освітніх компонент, які закріплені за кафедрою.

5.1.10. Розробка пропозицій щодо удосконалення методів оцінювання якості освітнього процесу.

5.1.11. Розробка та застосування прогресивних методів, новітніх методик, інформаційних та інноваційних технологій навчання.

5.1.12. Участь викладачів кафедри у роботі апеляційних та екзаменаційних комісій з освітніх компонент, закріплених за кафедрою.

5.1.13. Участь у міжнародних та вітчизняних програмах академічної мобільності здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників.

5.1.14. Сприяння обміну педагогічним досвідом між кафедрами в межах академії та між іншими навчальними закладами.

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 9 з 22

### **5.2. 3 методичної роботи:**

5.2.1. Розроблення та періодичне оновлення робочих навчальних програм з освітніх компонентів, анотацій освітніх компонент та інших навчально-методичних матеріалів на основі компетентнісного підходу.

5.2.2. Розроблення та застосування засобів діагностики змісту і якості навчання (тестові завдання, завдання для контрольних робіт, тощо) та методів контролю, критеріїв оцінювання, елементів контролю.

5.2.3. Впровадження інтерактивних та інноваційних форм викладання, створення умов для розвитку творчих можливостей здобувачів вищої освіти.

5.2.4. Підготовка підручників, навчальних посібників, інших навчальних та навчально-методичних видань з освітніх компонентів, закріплених за кафедрою.

5.2.5. Удосконалення системи компетентностей освітнього ступеню бакалавр, магістр, доктор філософії на основі їх узгодження з вимогами роботодавців.

5.2.6. Забезпечення відповідності робочих-навчальних програм стандартам вищої освіти, освітньо-професійним / науковим програмам.

5.2.7. Забезпечення інтеграції освітньої та наукової діяльності через підвищення ролі дослідницької компоненти в робочих навчальних програмах.

5.2.8. Формування планів підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників кафедри.

### **5.3. 3 наукової роботи:**

5.3.1. Проведення наукових досліджень з найважливіших теоретичних і науково-технічних проблем за профілем кафедри, проблем вищої школи на основі бюджетного, госпдоговірного та грантового фінансування.

5.3.2. Обговорення завершених науково-дослідних робіт, формування науково-технічних звітів.

5.3.3. Впровадження результатів наукових досліджень в освітній процес.

5.3.4. Організація науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти, залучення їх до наукової та дослідницької роботи кафедри.

5.3.5. Проведення науково-методичних семінарів відповідно до теми науково-дослідної роботи кафедри.

5.3.6. Участь в організації конференцій, виставок, круглих столів, форумів, тренінгів тощо.

5.3.7. Організаційне забезпечення підготовки та видання наукових публікацій (монографії, статті у наукових журналах, тези наукових конференцій, тощо).

5.3.8. Рецензування монографій, підручників, навчальних посібників, словників, довідників, дисертацій, авторефератів, наукових статей, наукових проектів та звітів тощо.

5.3.9. Керівництво науковою роботою здобувачів вищої освіти, які беруть

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 10 з 22

участь у виконанні НДР кафедри, наукових гуртках, наукових конференціях, семінарах та олімпіадах, безпосереднім організатором яких є кафедра.

#### **5.4. З організаційної роботи:**

5.4.1. Формування штатів науково-педагогічних працівників і навчально-допоміжного персоналу.

5.4.2. Розподіл та затвердження педагогічного навантаження з освітніх компонент, що закріплені за кафедрою.

5.4.3. Створення умов для нерозривності процесів навчання та науково-дослідної роботи.

5.4.4. Участь у профорієнтаційній роботі зі вступниками, кураторство академічних груп, забезпечення творчих зв'язків з випускниками.

5.4.5. Співробітництво з іншими кафедрами академії, кафедрами ЗВО України та інших країн у освітній, навчально-методичній, науково-дослідній роботі.

5.4.6. Вивчення, узагальнення й поширення досвіду роботи кращих викладачів, наставництво та допомога викладачам-початківцям в оволодінні педагогічною та професійною майстерністю.

5.4.7. Оприлюднення результатів діяльності кафедри на інформаційних стендах та на веб-сторінці кафедри, що розміщено на сайті академії.

5.4.8. Участь науково-педагогічних працівників кафедри у роботі експертних рад, комісій, робочих груп Міністерства освіти і науки України, інших органів з забезпечення якості освіти, спеціалізованих радах із захисту дисертацій доктора наук і доктора філософії та ін.

5.4.9. Проведення іншої, не забороненої законодавством України діяльності, пов'язаної із завданнями кафедри та академії.

#### **5.5. З виховної роботи:**

5.5.1. Виховання особистості в дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України в умовах розвитку української державності.

5.5.2. Формування пропозицій щодо призначення кураторів академічних груп.

5.5.3. Участь у підвищенні духовного та культурно-освітнього рівня здобувачів вищої освіти.

5.5.4. Реалізація заходів щодо дотримання здобувачами вищої освіти законодавства України, морально-етичних норм поведінки як в академії, так і за її межами, дбайливого ставлення до майна академії.

#### **5.6. З міжнародної діяльності:**

5.6.1. Вивчення міжнародного досвіду підготовки фахівців за профілем кафедри та використання його в освітньому процесі.

5.6.2. Презентація діяльності та досягнень на міжнародному рівні,

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 11 з 22

зокрема за допомогою веб-сторінки кафедри на офіційному сайті Херсонської державної морської академії.

5.6.3. Організація обміну науково-педагогічними працівниками з партнерами відповідно до договорів про співробітництво.

5.6.4. Участь у виконанні міжнародних освітніх проектів, програм.

5.6.5. Організація та участь у міжнародних конференціях, семінарах, конкурсах, виставках.

## 6. СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ

6.1. Штатний розпис науково-педагогічних працівників кафедри та структура кафедри затверджуються наказом ректора на кожний навчальний рік у відповідності до затвердженого вченою радою академії щорічного навчального навантаження, відповідно до кількості зарахованих абітурієнтів.

6.2. Структурний підрозділ кафедри Лабораторія “Полімерні композитні матеріали у суднобудуванні” у своїй діяльності керується відповідним положенням про такий структурний підрозділ. Положення про структурні підрозділи кафедри ХДМА розробляється та затверджуються в установленому порядку.

6.3. Права та обов’язки завідувача кафедри та працівників кафедри визначаються Статутом академії, цим Положенням та відповідними посадовими інструкціями.

6.4. Кафедру очолює завідувач, який має відповідно до галузі знань за профілем кафедри базову освіту та/або вчене звання та/або науковий ступінь. У своїй діяльності завідувач кафедри керується чинним законодавством України, Статутом академії, наказами ректора, а також посадовими обов’язками, покладеними на нього ректором і деканом факультету. Завідувач кафедри підпорядковується безпосередньо декану факультету суднової енергетики, до складу якого вона входить. Завідувач кафедри може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам.

6.5. Обов’язком завідувача кафедри є безпосереднє керівництво колективом кафедри щодо організації і удосконалення навчальної, науково-дослідної, науково-методичної і виховної роботи, наукових досліджень за профілем кафедри, підготовки і підвищення кваліфікації науково-педагогічних кадрів, а також керівництво господарськими, комерційними та іншими видами діяльності, що відносяться до його компетенції.

6.6. З питань діяльності кафедри завідувач має право звертатись до ректора,

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 12 з 22

проректорів, керівників структурних підрозділів академії. Завідувач кафедри бере участь у роботі органів управління академії, де обговорюються і вирішуються питання діяльності кафедри. Він несе особисту відповідальність за діяльність кафедри.

6.7. До складу кафедри входять професори, доценти, старші викладачі, викладачі, асистенти, аспіранти та навчально-допоміжний персонал, а також співробітники наукових підрозділів.

6.8. Кадрове забезпечення освітнього процесу є одним з головних напрямків у діяльності кафедри.

На посади науково-педагогічних працівників обираються за конкурсом особи, які мають наукові ступені або вчені звання, а також випускники магістратури, аспірантури, докторантури та особи, що мають освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста.

Посадові обов'язки науково-педагогічних працівників кафедри визначаються посадовими інструкціями науково-педагогічних працівників.

Відповідно до Закону України про «Вищу освіту» ст. 58 науково-педагогічні працівники вищого навчального закладу кафедри зобов'язані:

- 1) забезпечувати викладання освітніх компонент на високому науково-теоретичному і методичному рівні навчальних дисциплін відповідної освітньої програми за спеціальністю, провадити наукову діяльність;
- 2) підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію;
- 3) дотримуватися норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність здобувачів вищої освіти, прищеплювати їм любов до України, виховувати їх у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України та державних символів України;
- 4) розвивати у здобувачів вищої освіти самостійність, ініціативу, творчі здібності;
- 5) дотримуватися статуту Херсонської державної морської академії, законів, інших нормативно-правових актів.

6.9. Колективним органом управління кафедрою є її засідання. Головою засідання кафедри є її завідувач. У разі відсутності завідувача кафедри його повноваження делегуються заступнику кафедри з навчально-методичної діяльності.

6.10. Чергові засідання кафедри проводяться відповідно до плану роботи, як правило, 1 раз на місяць.

Оголошення про засідання кафедри розміщується на сайті кафедри (факультету) та на дошці оголошень кафедри (факультету).

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 13 з 22

Присутність на засіданні кафедри є обов'язковою для всіх науково-педагогічних працівників кафедри, за виключенням відсутності з поважних причин (відпустка, хвороба, відрядження).

На засіданнях кафедри розглядаються питання її діяльності та розвитку, заміщення вакантних посад, атестації науково-педагогічних працівників, звіти аспірантів і докторантів тощо.

6.11. Кафедра може приймати рішення, якщо на її засіданні присутні не менше 2/3 складу її науково-педагогічних працівників, які працюють на постійній основі.

6.12. Рішення кафедри вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало понад 50 відсотків присутніх на засіданні науково-педагогічних працівників.

6.13. Засідання кафедри оформляється протоколом, який повинен відображати конструктивність обговорень, реальність і конкретність прийнятих рішень і їх реалізацію.

Протоколи засідань кафедри підписують голова (завідувач кафедри) та секретар.

6.14. Кафедра звітує про свою діяльність ректору академії, вченій раді, раді із забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти ХДМА, вченій раді факультету, декану факультету, навчально-методичному відділу, відділу забезпечення якості освіти.

6.15. З метою успішного виконання завдань і функцій кафедра має право мати у своєму розпорядженні службові приміщення з відповідним матеріально-технічним оснащенням.

## **7. ПРАВА**

7.1. Кафедра у своїй діяльності керується правилами внутрішнього розпорядку та іншими нормативно-правовими документами академії.

7.1.1. Кафедра має право:

7.1.1.1. Подавати до відділу навчально-методичного відділу пропозиції щодо:

- розподілу годин на лекційні, семінарські (практичні, лабораторні), індивідуальні заняття, самостійну роботу здобувачів вищої освіти;

7.1.1.2. Вимагати від здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників і навчально-допоміжного персоналу виконання Правил внутрішнього розпорядку академії, посадових інструкцій, трудового договору (контракту), даного Положення.

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 14 з 22

7.1.1.3. Представляти інтереси академії в міжнародних організаціях, на міжнародних конференціях (симпозіумах), у державних установах, підприємствах та організаціях України в межах наданих повноважень.

7.1.1.4. Вносити пропозиції ректору, вченій раді академії, раді з якості освітньої діяльності та якості освіти ХДМА щодо удосконалення освітніх програм, навчальних планів і програм, освітнього і науково-дослідних процесів.

7.1.1.5. Подавати згідно з чинними нормативними документами клопотання щодо заохочення науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти чи працівників з числа навчально-допоміжного персоналу кафедри, або застосування заходів дисциплінарного впливу, а також застосування інших заходів, передбачених чинним законодавством та Правилами внутрішнього розпорядку академії.

7.1.1.6. Брати участь у роботі всіх підрозділів та органів управління академії, де обговорюють й вирішують питання діяльності кафедри.

7.1.1.7. Клопотати перед адміністрацією академії щодо сприяння реалізації програми інноваційного розвитку кафедри, щодо модернізації навчально-лабораторного та наукового обладнання, оснащення службових приміщень, аудиторій, лабораторій кафедри сучасними технічними засобами навчання, комп'ютерною технікою та програмним забезпеченням.

## 8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

8.1. Відповідальність кафедри реалізується через відповідальність працівників кафедри: завідувача кафедри, заступників завідувача кафедри та інших працівників кафедри.

Відповідальність кожного працівника кафедри залежить від покладених на нього посадових обов'язків, носить індивідуальний характер і визначається Статутом академії, посадовою інструкцією, Правилами внутрішнього розпорядку та іншими нормативно-правовими документами академії.

8.2. Завідувач кафедри (заступник завідувача кафедри або відповідальна особа із числа науково-педагогічних працівників кафедри) несе персональну відповідальність за:

8.2.1. Кадрове забезпечення кафедри відповідно до ліцензованих вимог.

8.2.2. Роботу кафедри в цілому.

8.2.3. Стан навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної і виховної роботи в колективі кафедри.

8.2.4. Стан трудової дисципліни.

8.2.5. Підготовку науково-педагогічних кадрів.

8.2.6. Якість викладання освітніх компонент кафедри.

8.2.7. Організацію та забезпечення викладання освітніх компонентів в

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 15 з 22

умовах дистанційного, змішаного, комбінованого навчання тощо.

8.2.8. Впровадження і використання інноваційних технологій викладачами кафедри на лекційних, семінарських (практичних, лабораторних) заняттях.

8.2.9. Оцінювання поточної роботи здобувачів вищої освіти згідно з чинними положеннями академії.

8.2.10. Ведення науково-педагогічними працівниками кафедри журналів обліку навчальної роботи академічної групи відповідно до вимог нормативно-правових та організаційно-методичних документів академії.

8.2.11. Своєчасне відображення науково-педагогічними працівниками кафедри результатів оцінювання знань здобувачів вищої освіти в Журналах обліку академічних груп, електронних журналах обліку навчальної роботи академічної групи (з моменту введення в дію).

8.2.12. Забезпечення ознайомлення співробітників кафедри з нормативною документацією.

8.2.13. Закріплені за кафедрою службові приміщення.

### 8.3. Науково-педагогічні працівники кафедри несуть відповідальність за:

8.3.1. Дотримання умов контракту.

8.3.2. Виконання індивідуального плану роботи викладача.

8.3.3. Дотримання трудового розпорядку.

8.3.4. Якість викладання освітніх компонент кафедри.

8.3.5. Оцінювання поточної роботи здобувачів вищої освіти відповідно до чинних положень академії.

8.3.6. Ведення Журналів обліку навчальної роботи здобувачів вищої освіти академічної групи відповідно до вимог нормативно-правових та організаційно-методичних документів академії.

8.3.7. Виконання розпоряджень завідувача кафедрою, наказів ректора та інших внутрішніх нормативних документів академії.

8.3.8. Навчально-допоміжний персонал несе відповідальність згідно з посадовими інструкціями.

## **9. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ**

9.1. У своїй діяльності кафедра співпрацює:

9.1.1. Кафедра співпрацює та погоджує свою роботу з ректором, проректорами академії, деканом факультету та його заступниками, начальниками та завідувачами відділів ХДМА.

9.1.2. З навчально-методичним відділом – з питань навчального навантаження науково-педагогічних працівників; складу екзаменаційних комісій, питань розвитку змісту освіти та удосконалення організації освітнього процесу, з питань виконання наказів, розпоряджень Міністерства освіти і науки України та ректора академії, радою з якості освітньої діяльності та якості освіти ХДМА; з питань підвищення кваліфікації науково-

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 16 з 22

педагогічних працівників; з питань впровадження активних форм та методів навчання в освітній процес; своєчасної підготовки та видання навчальної та навчально-методичної літератури, розроблення належного навчально-методичного забезпечення з освітніх компонентів.

9.1.3. З відділом забезпечення якості освіти – з питань поліпшення якості підготовки здобувачів вищої освіти; кадрового забезпечення відповідно до ліцензованих вимог та вимог менеджменту якості.

9.1.4. З бібліотекою – з питань забезпечення освітнього процесу необхідною навчальною та навчально-методичною літературою.

9.1.5. З іншими кафедрами, відділами, відокремленими структурними підрозділами – з питань організації та належного забезпечення діяльності кафедри у відповідних напрямках.

## **10. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КАФЕДРИ**

10.1. Кафедра зобов'язана розробляти та зберігати у своїх робочих приміщеннях документацію, що відображає зміст і організацію освітнього процесу, стан наукової та навчально-методичної роботи науково-педагогічних працівників з урахуванням дистанційного формату навчання.

10.2. Обов'язкове організаційне та навчально-методичне забезпечення кафедри містить:

10.2.1. Положення про кафедру.

10.2.2. Паспорти кафедри, навчальних лабораторій.

10.2.3. Посадові інструкції співробітників кафедри, з обов'язковим особистим підписом і датою працівників кафедри.

10.2.4. Акти готовності кафедри до навчального року.

10.2.5. План роботи кафедри на поточний навчальний рік.

10.2.6. Річні звіти про роботу кафедри

10.2.7. Протоколи засідань кафедри.

10.2.8. Індивідуальні плани роботи викладачів.

10.2.9. Відомості про загальний обсяг годин на кафедрі та їх розподіл між викладачами, річні звіти про виконання навчального навантаження.

10.2.10. Рапорти щодо розподілу навчального навантаження НПП на навчальний рік.

10.2.11. Графік підвищення кваліфікації викладачів.

10.2.12. Індивідуальні плани стажування викладачів та копії сертифікатів про підвищення кваліфікації за останні 5-ть років.

10.2.13. Графік контрольних відвідувань занять керівництвом кафедри.

10.2.14. Графік взаємовідвідувань занять.

10.2.15. Графік проведення науково-педагогічними працівниками кафедри семестрових консультацій у позанавчальний час.

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 17 з 22

10.2.16. Журнал взаємовідвідування занять.

10.2.17. Журнал реєстрації консультацій та відпрацювання здобувачами вищої освіти пропущених занять.

10.2.18. Робочі навчальні програми з освітніх компонент, що закріплені за кафедрою.

10.2.19. Методичні матеріали щодо змісту і організації самостійної роботи здобувачів вищої освіти, поточного і підсумкового контролю їх знань з освітніх компонент, що закріплені за кафедрою.

10.2.20. Навчально-методичні матеріали до вивчення компонент освітньо-професійних\наукових програм .

10.2.21. Засоби діагностики змісту і якості навчання (тестові завдання, завдання для контрольних робіт, тощо) з освітніх компонент, які закріплені за кафедрою, та мають підсумковий контроль у формі екзамену.

10.2.22. Комплекс контрольних робіт (ККР) для визначення залишкових знань з усіх нормативних і вибіркового освітніх компонент, що закріплені за кафедрою.

10.2.23. Електронні варіанти лекцій, розміщені на сайті кафедри (для внутрішнього використання).

10.2.24. Наповнення офіційного веб-сайту кафедри та веб-сайту академії, системи MOODLE.

10.2.25. Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці.

10.2.26. Інші матеріали, які визначає викладач, засідання кафедри, вчена рада факультету, науково-методична рада академії, ректор академії.

## 11. НАУКОВО-ДОСЛІДНА РОБОТА

11.1. Обов'язкова звітна документація з питань науково-дослідної роботи викладачів кафедри містить:

11.1.1. Інформацію про наукову та науково-технічну діяльність кафедри за календарний рік.

11.1.2. Кількісні показники науково-дослідної роботи кафедри за календарний рік.

11.1.3. Перелік публікацій викладачів кафедр (монографії, підручники, навчальні посібники, словники).

11.1.4. Звіти про виконання держбюджетних НДР та кафедральних НДР, які виконуються науково-педагогічними працівниками в межах їх основного робочого часу.

11.1.5. Аналітичну довідку про стан підвищення кваліфікації, шляхом стажування, професорсько-викладацького складу ХДМА за навчальний рік.

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 18 з 22

## 12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Відповідальність за видання, актуалізацію та анулювання Положення несе завідувач кафедри відповідно до Документованої процедури «Управління документацією».

12.2. Відповідальність за виконанням вимог Положення несуть посадові особи відповідно до власних функціональних обов'язків.

### УКЛАДАЧ:

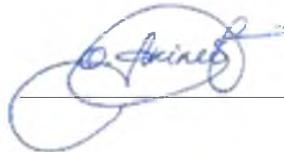
Завідувач кафедри  
транспортних технологій  
та механічної інженерії  
22.09.2025 р.



\_\_\_\_\_ Андрій БУКЕТОВ

### ПОГОДЖУЮ:

Декан факультету  
суднової енергетики  
22.09.2025 р.



\_\_\_\_\_ Олександр АКІМОВ

Т.в.о. начальника відділу

забезпечення якості освіти  
22.09.2025 р.



\_\_\_\_\_ Тетяна СПИЧАК

Завідувач  
навчально-методичного

відділу  
22.09.2025 р.



\_\_\_\_\_ Валентина ЧЕРНЕНКО

Начальник юридичного відділу  
22.09.2025 р.



\_\_\_\_\_ Олександр СЛІПЧЕНКО

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 19 з 22

Завідувач виробничою практикою  
відділу організації практики,  
дипломування та працевлаштування  
22.09.2025 р.



Олександр СОЛОВЕЙ

В.о. начальника відділу по роботі з  
іноземними громадянами та особами  
без громадянства  
22.09.2025 р.



Анна ТОНКИХ

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-9.4.2.3-2025
ЗМНА: 0	ВИДАННЯ: 22.09.2025	Положення про кафедру транспортних технологій та механічної інженерії Херсонської державної морської академії	Стор. 20 з 22

### АРКУШ РОЗСИЛКИ

№ п/п	Назва підрозділу	Посада, прізвище, ім'я, по батькові	№ примірника
1.	Відділ забезпечення якості освіти		Контрольний
2.	Кафедра транспортних технологій та механічної інженерії		Врахований
3.	Факультет суднової енергетики		Врахований
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			





