


| | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|-------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 1 з 17 |

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ**

ПОГОДЖУЮ

Проректор
з навчально-методичної роботи
Херсонської державної
морської академії


Олена ДЯГИЛІВА
30.01.2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. ректора
Херсонської державної
морської академії


Василь ЧЕРНЯВСЬКИЙ
31.01.2025 р.




**ПОРЯДОК ВІДШКОДУВАННЯ КОШТІВ ДЕРЖАВНОГО БЮДЖЕТУ,
ВИТРАЧЕНИХ НА ОПЛАТУ ПОСЛУГ З ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ У
ХЕРСОНСЬКІЙ ДЕРЖАВНІЙ МОРСЬКІЙ АКАДЕМІЇ ТА
ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ "МОРСЬКИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ХДМА"**

СМЯ 04-241-2025

Версія № 3

СХВАЛЕНО

вченою радою Херсонської
державної морської академії
протокол від 30.01.2025 р. № 6
учений секретар


Мар'яна БАБИШЕНА
Введено в дію наказом
від 31.01.2025 р. № 35

| | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|-------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коптів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 2 з 17 |

ЗМІСТ

| | |
|------------------------------------|---|
| Передмова | |
| 1. Площина застосування | 3 |
| 2. Нормативні посилання | 4 |
| 3. Терміни, визначення, скорочення | 4 |
| 4. Загальні положення | 5 |
| 5. Прикінцеві положення | 7 |
| Додатки | 8 |
| Аркуш розсилки | |
| Аркуш ознайомлення | |
| Аркуш обліку змін | |
| Аркуш обліку періодичних перевірок | |

| | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|-------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 3 з 17 |

ПЕРЕДМОВА

1. "Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА"" (далі - Порядок) - розроблено навчально-методичним відділом.
2. "Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА"" схвалюється вченою радою Херсонської державної морської академії.
3. "Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА"" вводиться в дію наказом ректора Херсонської державної морської академії.
4. Порядок розміщується в Електронному каталозі діючої нормативної бази ХДМА та Реєстрі внутрішніх нормативних документів ХДМА.
5. Оновлення Порядку проводиться з інтервалом, що не перевищує п'ять років.
6. Зміни до даного Порядку розробляються за результатами застосування його на практиці в Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА", або при зміні вимог нормативних документів, на підставі яких розроблено Порядок.

1. ПЛОЩИНА ЗАСТОСУВАННЯ

1.1. Даний Порядок визначає процедуру відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців із числа громадян України, які навчалися за державним замовленням у закладах вищої освіти (крім закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання або військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти), не завершили навчання за відповідним ступенем вищої освіти і бажають повторно здобувати вищу освіту за державним замовленням у ХДМА та ВСП "МФК ХДМА" за тим самим ступенем освіти (далі - кошти).

| | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|-------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 4 з 17 |

1.2. Порядок є внутрішнім нормативним документом ХДМА та ВСП "МФК ХДМА", але може бути наданий на перевірку, огляд, ознайомлення іншим установам та аудиторам з сертифікації якості лише у встановленому законодавством порядку.

1.3. Цей Порядок поширюється на здобувачів вищої освіти, працівників деканатів, відділів та служб, які відносяться до вирішення окресленого питання згідно з функціональними обов'язками, Херсонської державної морської академії та ВСП "Морський фаховий коледж ХДМА".

2. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Даний Порядок розроблено з урахуванням вимог таких нормативних документів:

- Національний стандарт України ДСТУ ISO 9001:2015 «Системи управління якістю. Вимоги».
- Настанова з якості ХДМА.
- Документована процедура "Управління документацією".
- Порядок розробки нормативних документів, які регламентують діяльність ХДМА.
- Постанова Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658 «Про затвердження Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців» із змінами і доповненнями, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року N 1057.

3. ТЕРМІНИ, ВИЗНАЧЕННЯ, СКОРОЧЕННЯ

Скорочення:

ДА - документація академії;

ДП - документована процедура;

НМВ - навчально-методичний відділ;

СМЯ - системи менеджменту якості;

ХДМА - Херсонська державна морська академія;

ВСП "МФК ХДМА" – Відокремлений структурний підрозділ "Морський фаховий коледж Херсонської державної морської академії";

ЗВО, здобувач ВО - здобувач вищої освіти.

| | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|-------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 5 з 17 |

4. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Порядок визначає процедуру відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців із числа громадян України, які навчалися за державним замовленням у закладах вищої освіти (крім закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання або військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти), не завершили навчання за відповідним ступенем вищої освіти і бажають повторно здобувати вищу освіту за державним замовленням у ХДМА та ВСП "МФК ХДМА" за тим самим ступенем освіти (далі - кошти).

4.2. У разі наявності за результатами вступу на навчання відповідно до чинного законодавства підстав для зарахування особи для повторного здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем за державним замовленням, ректор ХДМА видає наказ про її зарахування до числа здобувачів вищої освіти та встановлює строк відшкодування такою особою коштів не пізніше 10 робочих днів із дня початку відповідного навчального року.

4.3. Фахівець структурного підрозділу ХДМА, до якого особу зараховано, здійснює зарахування кредитів Європейської кредитної трансферно - накопичувальної системи (далі - ЄКТС), за якими її атестовано за попереднім місцем навчання, включаючи освітні компоненти, вільного вибору, на підставі академічної довідки, виданої в установленому порядку за попереднім місцем навчання.

У цьому випадку особа повинна подати до деканату відповідного факультету ХДМА, або до навчально-методичного підрозділу ВСП "МФК ХДМА" наступний пакет документів:

- академічну довідку, видану в установленому порядку за попереднім місцем навчання;
- заяву про надання розрахункового документу для відшкодування коштів (додаток 1);
- заяву про перезарахування кредитів ЄКТС, за якими особу було атестовано за попереднім місцем навчання (додаток 2).

На підставі поданих документів деканат факультету ХДМА, або навчально-методичний підрозділ ВСП "МФК ХДМА" повинні підготувати наступні документи:

- протокол про перезарахування кредитів ЄКТС, за якими особу було атестовано за попереднім місцем навчання (додаток 3);
- заяву до планово-фінансового відділу ХДМА про здійснення розрахунку суми коштів, що підлягають відшкодуванню (додаток 4).

| | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|-------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 6 з 17 |

4.4. Розрахунок коштів, що підлягають відшкодуванню здобувачем вищої освіти, який навчався за державним замовленням за денною формою навчання, здійснюється за формулою, визначеною у пункті 5 Постанови Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658 «Про затвердження Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців» із змінами і доповненнями, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року N 1057.

4.5. На підставі виконаного розрахунку, бухгалтерія ХДМА, не пізніше трьох робочих днів з дня звернення, надає такій особі розрахунковий документ для відшкодування коштів. При цьому сума коштів, отримана в результаті розрахунку, збільшується на коефіцієнт, що дорівнює добутку офіційно встановлених коефіцієнтів інфляції на відповідний календарний рік, що визначений за період від дати відрахування особи з вищого навчального закладу до 1 січня року, в якому особу зараховано до ХДМА або ВСП "МФК ХДМА" для повторного здобуття вищої освіти за державним замовленням. Відшкодування особою коштів до державного бюджету здійснюється у встановленому законодавством порядку.

4.6. Ректор ХДМА може самостійно реструктуризувати відшкодування коштів та встановити строк їх відшкодування протягом поточного навчального року за мотивованою заявою особи з урахуванням її матеріального стану (додаток 5). При цьому перший платіж повинен становити не менше 50 відсотків загального розміру коштів, що підлягають відшкодуванню.

Документ, що підтверджує повне або часткове відшкодування коштів до державного бюджету в установленому розмірі, подається до бухгалтерії ХДМА не пізніше 10 робочих днів з дня здійснення платежу.

Особа, яка не подала зазначений документ в установлений строк, підлягає негайному відрахуванню з числа здобувачів вищої освіти за державним замовленням.

У разі відмови від добровільного відшкодування платежів, в тому числі реструктуризованих, особа негайно відраховується з числа здобувачів вищої освіти, які навчаються у вищому навчальному закладі за державним замовленням.

| | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|-------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коптів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 7 з 17 |

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Відповідальність за видання та актуалізацію даного Порядку несе відділ забезпечення якості освіти.

5.2. Контроль за виконанням вимог даного Порядку несуть посадові особи у відповідності до своїх функціональних обов'язків.

5.3. Анулювання даного Порядку здійснюється відповідно до ДП «Управління документацією».

УКЛАДАЧ:

Завідувач

навчально-методичного відділу

13.01.2025 р.



Валентина ЧЕРНЕНКО

ПОГОДЖУЮ:

Декан факультету судноводіння

15.01.2025 р.



Ярослав НАГРИБЕЛЬНИЙ

Декан факультету суднової енергетики

15.01.2025 р.



Олександр АКІМОВ

В.о. головного бухгалтера

15.01.2025 р.



Наталя МЕЛЬНИК

В.о. начальника відділу

забезпечення якості освіти

23.01.2025 р.



Тетяна СПИЧАК

Начальник юридичного відділу

23.01.2025 р.

Олександр СЛІПЧЕНКО

| | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|-------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 8 з 17 |

Додаток 1

Декану факультету/Завідуючому
відділення

курсанта _____ курсу,
факультету _____
спеціальності _____
спеціалізації _____

(ПІБ студента)

ЗАЯВА

Прошу Вас підготувати та надати мені розрахунковий документ для відшкодування коштів, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців» № 658 від 26.08.2015р., з урахуванням даних академічної довідки № _____ від _____.

(дата)

_____ (_____)
(підпис, ПІБ)

| | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|-------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коптів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 9 з 17 |

Додаток 2

Декану факультету/Завідуючому
відділення

курсанта _____ курсу,

факультету _____

спеціальності _____

спеціалізації _____

(ПІБ студента)

ЗАЯВА

Прошу Вас перезарахувати наступні кредити Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, за якими я був атестований за попереднім місцем навчання в _____ на підставі академічної довідки _____:

(номер довідки)

| № | Назва кредитного модуля | Кількість кредитів | Кількість балів | Оцінка ECTS | Традиційна оцінка |
|----|-------------------------|--------------------|-----------------|-------------|-------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |

(дата)

(підпис)

| | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|-------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коптів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 10 з 17 |

Додаток 3

ПРОТОКОЛ

перезарахування кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, за якими був атестований за попереднім місцем навчання в _____ курсант _____ курсу
(попередній навчальний заклад) (курс)

гр. _____
(ПІБ студента)

на підставі академічної довідки _____ та заяви курсанта.
(номер довідки)

| № | Назва кредитного модуля | Кількість кредитів | Кількість балів | Оцінка ECTS | Традиційна оцінка |
|-----|-------------------------|--------------------|-----------------|-------------|-------------------|
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |

Декан факультету

(підпис)

(_____)
(ПІБ)

Методист деканату _____

(підпис)

(_____)
(ПІБ)

| | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|-------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 11 з 17 |

Додаток 4

До планово-фінансового відділу

Просимо здійснити розрахунок суми коштів, що підлягають відшкодуванню, відповідно до Постанови КМУ № 658 від 26.08.2015р., здобувачем вищої освіти _____ курсу факультету/інституту _____ група _____

(ПІБ студента)

Вихідні дані:

1.Період навчання для здобуття певного ступеня освіти за попереднім місцем навчання _____

2. Загальна кількість кредитів ЄКТС, за якими особа пройшла навчання для здобуття певного ступеня освіти за попереднім місцем навчання:

$$K = K_1 + K_2$$

3. Загальна кількість кредитів ЄКТС, за якими особу атестовано за попереднім місцем навчання і які зараховані вищим навчальним закладом за новим місцем навчання:

$$K_3 = \text{_____} \cdot \text{***}$$

* K_1 - визначається згідно з академічною довідкою, виданою у встановленому порядку;

** K_2 - кількість кредитів ЄКТС навчального семестру, у якому здобувач вищої освіти не завершив навчання і вибув з вищого навчального закладу за попереднім місцем навчання, встановлюється на рівні 30 кредитів незалежно від фактичної тривалості навчання здобувача вищої освіти протягом останнього навчального семестру за попереднім місцем навчання.

| | | | |
|---|---------------------|---|---------------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 12 з 17 |

***** К₃** – визначається за *Протоколом перезарахування кредитів*.

Додаємо: копію академічної довідки, протокол про перезарахування кредитів, заяву студента.

Декан факультету/завідувач відділення _____

Дата: « ____ » _____ 20__ р.

| | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|-------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 13 з 17 |

Додаток 5

Ректору

курсанта ____ курсу,
факультету _____
спеціальності _____
спеціалізації _____

ЗАЯВА

Прошу Вашого погодження на реструктуризацію відшкодування коштів, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців» від 26.08.2015р. № 658, терміном до _____ у зв'язку з _____

_____ (вказати підстави для відтермінування платежів).

Перший внесок зобов'язують сплатити до _____ в обсязі не менше 50% загального розміру коштів, що підлягають відшкодуванню. Сума першого платежу становить _____

(вказати суму цифрами та прописом).

(дата)

_____ (_____)

(підпис, ПІБ)

| | | | |
|---|---------------------|---|---------------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коптів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 14 з 17 |

АРКУШ РОЗСИЛКИ

| № п/п | Назва підрозділу | № примірника |
|------------------|---|---------------------|
| 1. | Відділ забезпечення якості освіти | Контрольний |
| 2. | Проректор з навчально-методичної роботи | Врахований № 1 |
| 3. | Навчально-методичний відділ | Врахований № 2 |
| 4. | Деканат факультету судноводіння | Врахований № 3 |
| 5. | Деканат факультету суднової енергетики | Врахований № 4 |
| 6. | Бухгалтерія | Врахований № 5 |
| 7. | Планово-фінансовий відділ | Врахований № 6 |
| 8. | МФК ХДМА | Врахований № 7 |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |
| 20. | | |

| | | | |
|---|---------------------|---|---------------------------------------|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ: 21.12.2024 | Порядок відшкодування коптів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 16 з 17 |

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

| Номер зміни | Дата | Сторінки зі змінами | Перелік пунктів, у яких відбулися зміни |
|--------------------|-------------|----------------------------|--|
| | | | |

| | | | |
|---|--------------------|---|---|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ:21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 18 з 17 |

| | | | |
|---|--------------------|---|---|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ:21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 19 з 17 |

| | | | |
|---|--------------------|---|---|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ:21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 20 з 17 |

| | | | |
|---|--------------------|---|---|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ:21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 21 з 17 |

| | | | |
|---|--------------------|---|---|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ:21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 22 з 17 |

| | | | |
|---|--------------------|---|---|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ:21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 23 з 17 |

| | | | |
|---|--------------------|---|---|
| Херсонська державна морська академія | | Система менеджменту якості | СМЯ 04-241-2025 Версія № 3 |
| ЗМІНА: 0 | ВИДАННЯ:21.12.2024 | Порядок відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців у Херсонській державній морській академії та Відокремленому структурному підрозділі "Морський фаховий коледж ХДМА" | Стор. 24 з 17 |