

**ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ**  
**ФАКУЛЬТЕТ СУДНОВОЇ ЕНЕРГЕТИКИ**  
**КАФЕДРА ТРАНСПОРТНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА МЕХАНІЧНОЇ**  
**ІНЖЕНЕРІЇ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

На засіданні кафедри транспортних  
технологій та механічної інженерії  
Протокол № 1 від «28» серпня 2023 р.

  
\_\_\_\_\_ Андрій БУКЕТОВ

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Управління науковими проєктами**

Ступінь вищої освіти: доктор філософії

Галузь знань: 27 «Транспорт»

Спеціальність: 271 «Морський і внутрішній водний транспорт»

Освітньо-наукова програма: Управління судновими технічними системами і  
комплексами

Семестр / курс навчання: перший / перший

Статус дисципліни: обов'язкова

Форма навчання: заочна

Херсон 2023 р.

Силабус з навчальної дисципліни «Управління науковими проектами»  
розробив д.т.н., проф. Букетов А.В.

Гарант освітньо-наукової програми

Володимир САВЧУК  
ПІБ

  
підпис

Завідувач аспірантурою та докторантурою

Едуард АППАЗОВ  
ПІБ

  
підпис

Наукове товариство студентів (слухачів), аспірантів, докторантів, молодих  
вчених

Протокол № 1 від «29» серпня 2023 р.

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Управління науковими проєктами
<b>Викладач</b>	д.т.н., проф. Букетов А.В.
<b>Контактний номер викладача</b>	(050)7499314
<b>Е-mail викладача</b>	<a href="mailto:buketov@tntu.edu.ua">buketov@tntu.edu.ua</a>
<b>Код дисципліни з освітньої програми</b>	ОК 4
<b>Обсяг дисципліни</b>	3 кредити / 90 годин (12 години аудиторних занять. 3 них 6 годин лекцій, 6 годин практичних занять), 78 годин самостійної роботи).
<b>Посилання на сайт</b>	<a href="https://mdl.ksma.ks.ua/course/view.php?id=2858">https://mdl.ksma.ks.ua/course/view.php?id=2858</a>
<b>Час проведення занять, консультацій</b>	I курс, I семестр
<b>Передреквізити і постреквізити навчальної дисципліни</b>	«Інформаційні технології в науковій діяльності», «Комерціалізація наукових досліджень»
<b>2. Анотація до курсу</b>	
<p>Передбачено надати загальні уявлення про методи розроблення концепції проєктів, способи оцінювання їх ефективності, а також методи управління вартістю, ресурсами та командами наукових проєктів.</p> <p>Вивчення дисципліни «Управління науковими проєктами» сприяє розширенню наукового світогляду, підвищенню загальної наукової культури та розвитку мислення, та забезпечує знання, необхідні для розуміння процесів управління проєктами із якими аспіранту доведеться зустрічатися у своїй фаховій діяльності.</p> <p>При викладанні дисципліни враховуються особливості навчального плану підготовки з даного напрямку, вимоги безперервності і наступності знань з моделювання, ідентифікації складних об'єктів при вивченні спеціальних навчальних дисциплін.</p>	
<b>3. Мета та завдання курсу</b>	
<p>Метою дисципліни є освоєння та розуміння здобувачами основних теоретичних знань та практичних навичок з основ управління проєктами, їх організаційних структур й проектного фінансування.</p>	
<b>4. Результати навчання (компетентності) та методи їх вимірювання</b>	
<p>Планувати і виконувати експериментальні та/або теоретичні дослідження в межах предметної галузі і дотичних міждисциплінарних напрямів з використанням сучасних інструментів, розробляти стратегічні плани щодо сфер застосування науково-дослідних розробок. Встановити самостійно дослідницькі цілі. Вибирати технологію пошуку інформації, співвідносити інформацію для вирішення конкретних дослідницьких задач. Побудувати та аналізувати інформаційні бази. Модифікувати набуті знання та навички. Ідентифікувати, імітувати та копіювати навички виконання певних дій. Відходити від стереотипів, адаптуватися та діяти в новій ситуації, аргументувати нестандартні рішення в критичних ситуаціях. Передбачати можливості для успішної реалізації інноваційних ідей. Рекомендувати методики прогнозування результатів наукової діяльності за умов впливу на підприємство політичних, економічних і соціальних факторів. Визначати та реалізовувати дослідницькі та проєктні цілі в межах правового поля. Співвідносити інструменти реалізації дослідницьких задач з нормативно-правовими актами. Рекомендувати необхідні інструменти для реалізації дослідницьких та проєктних функцій. Спроекувати сучасні ефективні автоматизовані системи або засоби управління СТСіК з використанням комп'ютерно-інтегрованих технологій.</p> <p><i>Методи їх вимірювання.</i> Для оцінювання успішності здобувачів очної форми навчання використовується рейтингова система, яка передбачає розподіл балів за виконання всіх запланованих видів робіт. Це, зокрема: виконання та захист практичних робіт; реферат або виступ в аудиторії за науковою тематикою, що відповідає плану</p>	

навчальної дисципліни.

Формою підсумкового контролю є іспит. Здобувачі допускаються до складання заліку за умови виконання усіх теоретичних та індивідуальних робіт з дисципліни.

### 5. План вивчення навчальної дисципліни

№ з/п	Назва теми	Форма організації навчання та кількість годин			Самостійна робота
		Лекційне заняття	Лабораторне заняття	Практичне заняття	
1	<b>Тема 1.</b> Основи управління проектами	2	–	–	4
2	<b>Тема 2.</b> Розробка концепції проекту	2	–	–	4
3	<b>Тема 3.</b> Організаційні структури управління проектами	2	–	–	4
4	<b>Тема 4.</b> Проектне фінансування	–	–	–	4
5	<b>Тема 5.</b> Торги і контракти	–	–	–	4
6	<b>Тема 6.</b> Оцінка ефективності проектів	–	–	–	4
7	<b>Тема 7.</b> Управління вартістю проекту. Контроль і регулювання проекту	–	–	–	6
8	<b>Тема 8.</b> Управління роботами з проекту	–	–	–	6
9	<b>Тема 9.</b> Управління ресурсами проекту	–	–	–	6
10	<b>Тема 10.</b> Управління командою проекту	–	–	–	6
11	<b>Тема 11.</b> Управління ризиками	–	–	–	6
12	<b>Тема ПЗ 1.</b> Ініціалізація проекту. Умови необхідності його виконання	–	–	2	6
13	<b>Тема ПЗ 2.</b> Управління термінами проекту	–	–	2	6
14	<b>Тема ПЗ 3.</b> Управління вартістю проекту	–	–	1	6
15	<b>Тема ПЗ 4.</b> Показники ефективності проекту	–	–	1	6
Разом годин		6	–	6	78

### 6. Графік самостійної роботи

№ з/п	Вид самостійної роботи	Години	Термін виконання	Форма та метод контролю
1.	Підготовка до поточних аудиторних занять	15	Вересень – грудень	Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу. Комбінований.

2.	Оформлення звітів індивідуальних робіт	20	Вересень – грудень	Підготовка до захисту індивідуальних робіт. Письмовий.
3.	Наукова робота	28	Вересень – грудень	Підготовка наукових публікацій, участь у наукових студентських конференціях та семінарах.
4.	Пошуково-аналітична робота	15	Вересень – грудень	Використання кількох методів проведення розрахунків при виконанні запропонованих індивідуальних робіт. Письмовий.
Разом		78	-	-

#### 7. Рекомендована література

##### Основна:

1. Шапиро В.Д. и др. Управление проектами: Учебник для вузов. - СПб: «ДваТри», 1996.
2. Управление проектами. Толковый англо-русский словарь-справочник / Под ред. проф. Шапиро В.Д. - М.: «Высшая школа», 2000.
3. Шеремет В.В., Павлюченко В.М., Шапиро В.Д. и др. Управление инвестициями: в 2-х тт. - М.: «Высшая школа», 1998.
4. Мазур И.И., Шапиро В.Д. Реструктуризация предприятий и компаний. Справочное пособие. - М.: «Высшая школа», 2000.
5. Мазур И.И., Шапиро В.Д. Управление проектами: Справочное пособие. — М.: «Высшая школа», 2001.
6. Daniel Robey. Designing organization. Boston: Irwin, 1991.
7. Harrington J. Business Process Improvement. New York: McGraw Hill, 1991.
8. Разу М., Якутии Ю. Организация менеджмента. Управление бизнесом. - М.: АКДИ, 1994.
9. Калянов Г.Н. Консалтинг при автоматизации предприятий. Научно-практическое издание. — М.: СИНТЕГ, 1997.
10. Робсон М., Уллох Ф. Практическое руководство по реинжинирингу бизнес-процессов/Пер. с англ. под ред. Н.Д. Эриашвили - М.: Аудит, ЮНИТИ, 1997.
11. Ойхман Е.Г., Попов Э.В. Реинжиниринг бизнеса: реинжиниринг организаций и информационные технологии. - М.: «Финансы и статистика», 1997.
12. Мильнер Б.З. Организационные структуры управления производством. - М.: 1997.

##### Допоміжна:

13. Кокинс Г., Страттон А., Хелблінг Д. Учебник по методологии функционального учета ABC. - М.: ВИП Анатек, 1997.
14. Logic Works Erwin: Справочное руководство. - М.: «Интерфейс», 1995.
15. Питере Т., Уотермен Р. В поисках эффективного управления (опыт лучших компаний). - М.: «Прогресс», 1986.
16. Черников К. Будущее организационно-управленческих структур. - «Носорог», 2000, январь.
17. Справочник директора предприятия / Под ред. М.Г. Лапусты - М.: ИНФРА-М, 1996.

18. Андреева Л.В. Продажа товаров: руководство по подготовке и заключению договоров. - М.: ИНФРА-М, 1997.
19. Рекомендации по составлению договоров, № 1-1492/32-21. - М.: 1995.
20. Беренс В., Хавранек П.М. Руководство по подготовке промышленных технико-экономических исследований. - М.: Интерэксперт, 1995.
21. Виленский П.Л., Смоляк С.А. Как рассчитать эффективность инвестиционного проекта. - М.: Информэлектро, 1996.
22. Коммерческая оценка инвестиционных проектов. - СПб.: ИКФ «Альт», 1993.
23. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов. - М.: Экономика, 2000.
24. Стоянова Е. С. Финансовый менеджмент: теория и практика. - М.: Перспектива, 1996.

#### **8. Контроль і оцінка результатів навчання**

Елементи навчальної діяльності	Кількість занять	Максимальний бал	Всього балів за семестр
Виконання та захист практичних робіт	4	20	80
Реферат або виступ в аудиторії за науковою тематикою, що відповідає плану навчальної дисципліни	1	20	20
Всього максимум за семестр			100

Формою підсумкового контролю є іспит. Здобувачі допускаються до складання іспиту за умови виконання усіх теоретичних та індивідуальних робіт з дисципліни.

#### **9. Політика навчальної дисципліни**

Згідно з політикою доброчесності науковця та на основі положення про академічну доброчесність у ХДМА СМЯ 04-160-2019 здобувач доктора філософії повинен виконати наступні вимоги: ефективно використовувати потенційні можливості та зовнішні ресурси для досягнення поставленої мети курсу. Не допускати плагіату та самоплагіату у своїх працях. Не пропускати аудиторні заняття. Завчасно приходити на заняття не користуватися під час занять мобільним телефоном (запізнення і користування телефоном відпрацьовуються написанням реферату). Самостійно працювати з довідковою та навчально-методичною літературою. Інтерпретувати різні спеціальні терміни в галузі.