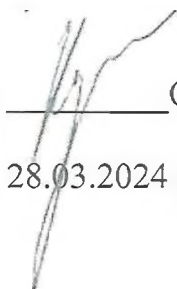


Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-11.2-2024
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 11.03.2024	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНУ СЛУЖБУ ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ Версія № 2	Стор. 1 з 13

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ

ПОГОДЖУЮ

Проректор
з навчально-виховної роботи



Олександр ШУМЕЙ

28.03.2024 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. ректора
Херсонської державної
морської академії



Василь ПЕРНЯВСЬКИЙ

29.03.2024 р.



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПСИХОЛОГІЧНУ СЛУЖБУ
ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ

СМЯ 03-11.2-2024

Версія 2

СХВАЛЕНО

вченою радою ХДМА
протокол від 29.03.2024р. № 10
учений секретаря



Мар'яна БАБИШЕНА

Введено в дію наказом
від 29.03.2024р. № 81

Херсон – 2024

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-11.2-2024
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 11.03.2024	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНУ СЛУЖБУ ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ Версія № 2	Стор. 2 з 13

ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА

1. Площина застосування	3
2. Нормативні посилання	4
3. Терміни, визначення, скорочення	4
4. Загальні положення	4
5. Структура психологічної служби ХДМА	5
6. Завдання	5
7. Функції	5
8. Права	7
9. Відповідальність	8
10. Прикінцеві положення	9
Аркуш розсилки	
Аркуш ознайомлення	
Аркуш обліку змін	
Аркуш обліку періодичних перевірок	

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-11.2-2024
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 11.03.2024	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНУ СЛУЖБУ ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ Версія № 2	Стор. 3 з 13

ПЕРЕДМОВА

1. "Положення про психологічну службу Херсонської державної морської академії" (далі - Положення) в.о. начальника відділу виховної роботи Херсонської державної морської академії (далі – ХДМА).
2. "Положення про психологічну службу Херсонської державної морської академії" схвалюється вченою радою Херсонської державної морської академії.
3. Положення затверджується ректором ХДМА та вводиться в дію наказом.
4. "Положення про психологічну службу Херсонської державної морської академії" розміщується в Електронному каталозі чинної нормативної бази ХДМА та Реєстрі внутрішніх нормативних документів ХДМА.
5. Оновлення Положення проводиться з інтервалом, що не перевищує п'ять років.
6. Зміни до Положення розробляються за результатами застосування на практиці у ХДМА або при зміні вимог нормативних документів, на підставі яких його розроблено.

1. ПЛОЩИНА ЗАСТОСУВАННЯ

1.1. Це Положення регламентує діяльність практичних психологів і соціальних педагогів у Херсонській державній морській академії.

1.2. З метою надання здобувачам освіти ХДМА та її структурних підрозділів всебічної допомоги в процесі здобуття освіти, їхньої адаптації до умов навчання, органічного входження до академічної (студентської) спільноти, створення умов для здобуття знань, вмій, навичок, компетентностей, розвитку індивідуальних якостей особистості функціонує психологічна служба.

1.3. Положення визначає єдині засади організації, правовий статус та умови діяльності практичних психологів та соціальних педагогів ХДМА.

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-11.2-2024
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 11.03.2024	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНУ СЛУЖБУ ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ Версія № 2	Стор. 4 з 13

2. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Дане Положення розроблено з урахуванням вимог таких нормативних документів:

- Конституція України;
- Закон України «Про вищу освіту» (Із змінами, внесеними згідно із Законами № [3062-IX від 02.05.2023](#));
- Закон України «Про освіту» (Із змінами, внесеними згідно із Законами № [3143-IX від 10.06.2023](#));
- Положення про психологічну службу у системі освіти України (затверджено наказом Міністерства освіти і науки України 22 травня 2018 року № 509)
- Статут ХДМА.

3. ТЕРМІНИ, ВИЗНАЧЕННЯ, СКОРОЧЕННЯ

ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА ХДМА - це структурний підрозділ, який у своїй діяльності забезпечує соціальний і психологічний супровід освітнього процесу в ХДМА.

ХДМА - Херсонська державна морська академія та її структурні підрозділи (Відокремлений структурний підрозділ «Морський фаховий коледж ХДМА» і Професійно-морський ліцей ХДМА);

ЗДОБУВАЧІ ОСВІТИ – учні, студенти, курсанти, які здобувають освіту за будь-яким видом та формою здобуття освіти у Херсонській державній морській академії та її структурних підрозділах.

СМЯ – система менеджменту якості ХДМА

4. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Психологічна служба Херсонської державної морської академії (далі – психологічна служба) є об'єднанням практичних психологів і соціальних педагогів усіх структурних підрозділів ХДМА. Психологічна служба підпорядковується відділу виховної роботи ХДМА.

4.2. Психологічна служба створюється і ліквідується наказом ректора на підставі рішення вченої ради академії.

4.3. У своїй роботі психологічна служба керується чинним законодавством України, нормативними та методичними документами Міністерства освіти і науки України, Статутом та нормативними документами ХДМА, цим Положенням про психологічну службу ХДМА.

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-11.2-2024
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 11.03.2024	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНУ СЛУЖБУ ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ Версія № 2	Стор. 5 з 13

4.4. Покладання на психологічну службу обов'язків, непередбачених цим Положенням, і таких, що не стосуються питань СМЯ, не допускається.

5. СТРУКТУРА ПСИХОЛОГІЧНОЇ СЛУЖБИ ХДМА

5.1. Структура та штат працівників психологічної служби визначається структурою ХДМА та штатним розкладом в межах граничної чисельності, відповідно до завдань та обсягів робіт, що виконує відділ, і затверджуються ректором ХДМА.

5.2. Керівництво психологічною службою здійснює практичний психолог ХДМА, який призначається на посаду і звільняється з посади наказом ректора академії відповідно до вимог чинного законодавства України про працю.

5.3. До складу психологічної служби входять практичні психологи, соціальні педагоги всіх структурних підрозділів ХДМА.

6. ЗАВДАННЯ

6.1. сприяти повноцінному розвитку курсантів, студентів та учнів, створювати умови для формування у них мотивації до самовиховання та саморозвитку.

6.2. Забезпечувати індивідуальний підхід до кожного учасника освітнього процесу на основі його психолого-педагогічної діагностики.

6.3. Здійснювати профілактику і психологічну корекцію відхилень психофізичному розвитку курсантів, студентів та учнів

7. ФУНКЦІЇ

Відповідно до поставлених завдань спеціалісти психологічної служби:

- Беруть участь у здійсненні освітньої, виховної роботи, спрямованої на забезпечення всебічного індивідуального розвитку курсантів, студентів та учнів, збереження їх повноцінного психічного здоров'я;

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-11.2-2024
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 11.03.2024	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНУ СЛУЖБУ ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ Версія № 2	Стор. 6 з 13

- Вивчають індивідуальні особливості курсантів, студентів та учнів кожного нового набору, сприяють їх адаптації до нових умов освітнього процесу;
 - Розробляють та впроваджують розвивальні, просвітницькі, корекційні програми освітньої діяльності з урахуванням індивідуальних та вікових особливостей курсантів, студентів та учнів;
 - Готують курсантів, студентів та учнів до професійної діяльності
- та свідомого життя, здійснюють превентивне виховання,
- Профілактику злочинності, алкоголізму і наркоманії, інших залежностей і шкідливих звичок серед підлітків та молоді;
 - Проводять психологічну діагностику і психолого-педагогічну корекцію девіантної поведінки курсантів, студентів та учнів;
 - Формують психологічну культуру курсантів, студентів та учнів, науково- педагогічних працівників, батьків або осіб, які їх замінюють, консультують з питань психології, її практичного використання в організації освітнього процесу;
 - Вивчають спрямованість впливу мікро середовища, особливостей
- Сім'ї та сімейного виховання, позитивного виховного потенціалу соціального середовища та джерела негативного впливу на курсантів, студентів та учнів;
- Прогнозують посилення негативних чи позитивних сторін соціальної ситуації, що впливає на розвиток особистості курсантів, студентів, учнів чи групи; прогнозують результати виховного процесу з урахуванням найважливіших факторів становлення особистості;
 - Дають рекомендації курсантам, студентам, учням та батькам або особам, які їх замінюють, науково-педагогічним працівникам та іншим особам з питань соціальної педагогіки;
 - Надають необхідну консультативну, соціально-педагогічну допомогу курсантам, студентам, учням, які потребують піклування чи перебувають у складних життєвих обставинах;
 - Сприяють захисту прав курсантів, студентів, учнів;

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-11.2-2024
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 11.03.2024	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНУ СЛУЖБУ ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ Версія № 2	Стор. 7 з 13

представляють їхні інтереси у службі у справах дітей, у правоохоронних та судових органах;

- Беруть участь у формуванні навичок дотримання норм і правил поведінки, ведення здорового способу життя, сприяють попередженню негативних явищ серед учнів, курсантів, студентів;

- Надають соціальні послуги, спрямовані на задоволення соціальних потреб курсантів, студентів та учнів; допомагають в оформленні соціальної стипендії пільговим категоріям відповідно до чинного законодавства;

- Здійснюють соціально-педагогічний супровід виховного процесу, соціально-педагогічний патронаж соціально незахищених курсантів, студентів та учнів; дбають про професійне становлення та соціальну адаптацію молоді.

8. ПРАВА

Для ефективного виконання поставлених завдань спеціалісти психологічної служби мають право:

- Запитувати і одержувати від структурних підрозділів та посадових осіб ХДМА відомості з питань, що входять до компетенції психологічної служби;

- Відвідувати в установленому порядку підрозділи ХДМА, що входять в область діяльності психологічної служби, для виконання посадових обов'язків;

- Повідомляти керівництву ХДМА про всі виявлені в діяльності психологічної служби невідповідності, вносити пропозиції щодо їх усунення;

- Самостійно обирати пріоритетні напрямки роботи, співвідношення різних видів робіт з огляду на потреби виховного відділу ХДМА;

- Підвищувати кваліфікацію раз на 5 років на засадах вільного вибору програм, форм навчання, організацій і установ, акредитованих в установленому порядку на здійснення підвищення кваліфікації;

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-11.2-2024
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 11.03.2024	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНУ СЛУЖБУ ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ Версія № 2	Стор. 8 з 13

- Проходити атестацію на відповідну кваліфікаційну категорію та педагогічне звання згідно з графіком, складеним у ХДМА.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

9.1. Керівник психологічної служби несе відповідальність перед керівництвом ХДМА відповідно до чинного законодавства і нормативно-правових документів ХДМА за забезпечення:

- Виконання поставлених перед психологічною службою завдань і функцій;
- Роботу з документами та їх збереження, своєчасне та якісне виконання доручень і звернень;
- Виконання вимог правил внутрішнього трудового розпорядку;
- Дотримання в підрозділі правил протипожежної безпеки;
- Дотримання професійної етики;
- Збереження професійної таємниці;
- Адекватність методів, що застосовуються у роботі з учнями, курсантами та студентами;
- За доцільність та аргументованість рекомендацій, що надаються учасникам освітнього процесу;
- За своєчасне оформлення у визначеному порядку документації, збереження протоколів обстеження тощо.

9.2. Матеріальну відповідальність за збереження цінного майна ХДМА несуть співробітники підрозділу, що прийняли його на зберігання.

9.3. Відповідальність перед керівником підрозділу за оперативну роботу з документами, прийом вхідних і передачу вихідних документів, реєстрацію документів і контроль за їх виконанням у підрозділі, відповідно до інструкції з діловодства ХДМА, несе співробітник підрозділу, призначений відповідальним за діловодство.

9.4. Відповідальність перед керівником психологічної служби за роботу з документами СМЯ, несе співробітник підрозділу, призначений відповідальним за якість.

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-11.2-2024
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 11.03.2024	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНУ СЛУЖБУ ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ Версія № 2	Стор. 9 з 13

9.5. Всі співробітники підрозділу несуть відповідальність перед керівником підрозділу і керівництвом ХДМА за своєчасне та якісне виконання обов'язків, передбачених чинним законодавством України,

Правилами внутрішнього трудового розпорядку, колективним договором, цим положенням, трудовими договорами і посадовими інструкціями.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Відповідальність за видання, актуалізацію, оновлення, внесення змін до даного положення несе відділ виховної роботи ХДМА.

10.2. Анулювання даного положення здійснюється відповідно до документованої процедури «Управління документацією».

10.3. Відповідальність за виконання вимог даного положення несуть посадові особи, які керуються даним положенням у своїй діяльності.

10.4 Контроль за виконанням вимог даного положення несе начальник відділу виховної роботи.

Укладач:

В.о. начальника відділу
виховної роботи
25.03.2024 р.



Анастасія ТЕНДІТНА

Погоджую:

Начальник юридичного відділу
26.03.2024 р.



Олександр СЛЕПЧЕНКО

Начальник відділу кадрів
26.03.2024 р.



Світлана НОВАКОВСЬКА

Т.в.о. начальника відділу
забезпечення якості освіти
26.03.2024 р.



Тетяна СПИЧАК

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	03-11.2-2024
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 11.03.2024	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНУ СЛУЖБУ ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ Версія № 2	Стор. 12 з 13

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

Номер зміни	Дата	Сторінки зі змінами	Перелік пунктів, у яких відбулися зміни

