

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2	Стор. 1 з 19

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ**

**«ПОГОДЖЕНО»**

Заступник голови первинної профспілкової організації

  
Михайло БАБІЙ  
«09» березня 2023 р.



**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Голова Вченої ради ХДМА

  
Василь ЧЕРНЯВСЬКИЙ  
«09» березня 2023 р.



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВИБОРЧУ КОМІСІЮ З ПРОВЕДЕННЯ  
ВИБОРІВ РЕКТОРА  
ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ**

**СМЯ 04-252-2023**

**Версія № 2**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою ХДМА

Протокол від «09» березня 2023 р.

№ 6

Розглянуто на засіданні

Організаційного комітету ХДМА

Протокол від «07» березня 2023 р.

№ 1

Введено в дію наказом

від «09» березня 2023 р. № 54

**Херсон – 2023**

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	<b>Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2</b>	Стор. 2 з 19

## ЗМІСТ

Передмова .....	3
1. Загальні положення.....	3
2. Організація роботи виборчих комісій.....	5
3. Завдання та функції виборчих комісій.....	5
4. Підстави для проведення другого туру виборів та оголошення проведення нового конкурсу.....	14
5. Прикінцеві положення.....	15
6. Аркуш розсилки.....	16
7. Аркуш ознайомлення.....	17
8. Аркуш періодичного обліку змін.....	18
9. Аркуш обліку періодичних перевірок.....	19

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	<b>Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2</b>	
			Стор. 3 з 19

## ПЕРЕДМОВА

1. Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії (далі – Положення) схвалюється та затверджується на засіданні Вченої ради за погодженням з профспілковим комітетом та вводиться в дію наказом ректора ХДМА2

2. Періодична перевірка Положення проводиться з інтервалом, що не перевищує 12 місяців.

3. Зміни до Положення розробляються за результатами застосування його на практиці або в разі зміни вимог нормативних документів, на підставі яких воно розроблено.

### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту» від 05.12.2014 р. №726 (зі змінами) (далі – Методичні рекомендації), Статуту Херсонської державної морської академії (далі – ХДМА, Академія) та Положення про порядок проведення виборів ректора ХДМА і визначає завдання, повноваження, функції та порядок утворення і діяльності виборчої комісії з проведення виборів ректора ХДМА (далі – Виборча комісія).

1.2. Виборча комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», іншими законами та підзаконними нормативними актами, Методичними рекомендаціями щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014р. №726 (зі змінами), Статутом ХДМА, Положенням про порядок проведення виборів ректора ХДМА та цим Положенням.

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	<b>Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2</b>	Стор. 4 з 19

1.3. Виборча комісія створюється наказом ректора Академії протягом семи календарних днів з дати публікації Міністерством освіти і науки України оголошення про проведення конкурсу на посаду ректора.

До складу Виборчої комісії включаються наукові, науково-педагогічні, педагогічні, інші працівники та особи, які навчаються в ХДМА та її структурних підрозділах.

Не можуть бути членами Виборчої комісії:

- кандидат на посаду ректора;
- особа, яка є членом організаційного комітету з проведення виборів ректора ХДМА (далі – Організаційний комітет).

1.4. Виборча комісія на першому засіданні обирає зі свого складу голову, заступника голови та секретаря.

1.5. Ректор ХДМА забезпечує створення належних умов для роботи Виборчої комісії, зокрема надає придатні для роботи приміщення; забезпечує наявність у таких приміщеннях необхідних засобів зв'язку, оргтехніки; надає інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на виборчу комісію завдань.

1.6. У разі прийняття Організаційним комітетом рішення про утворення виборчих дільниць та дільничних виборчих комісій, виборча комісія, утворена наказом про організацію виборів ректора, набуває статус головної виборчої комісії.

1.7. Утворення виборчих дільниць та персональний склад дільничних виборчих комісій оформлюється наказом ректора.

1.8. Дільнична виборча комісія на першому засіданні обирає зі свого складу голову, заступника голови та секретаря.

На дільничну виборчу комісію розповсюджуються права і обов'язки, що і на Виборчу комісію.

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	<b>Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2</b>	Стор. 5 з 19

## 2. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВИБОРЧИХ КОМІСІЙ

2.1. Основною формою роботи Виборчої комісії є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про необхідність проведення засідання Виборчої комісії приймається головою виборчої комісії, а в разі тимчасової відсутності голови – заступником голови виборчої комісії.

2.2. Члени Виборчої комісії зобов'язані брати участь у її засіданнях особисто. Делегування членами Виборчої комісії своїх повноважень іншим особам не допускається.

2.3. Засідання проводить голова Виборчої комісії або за його дорученням заступник голови. Засідання може проводитись в онлайн-форматі за допомогою застосунків – WhatsApp, Facebook Messenger, Telegram, Zoom, Google meets тощо.

2.4. Рішення Виборчої комісії приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформлюються протоколами, які підписують голова та секретар Виборчої комісії.

2.5. Організаційно-технічне забезпечення засідань Виборчої комісії, підготовку необхідних матеріалів та оформлення протоколів засідань здійснює секретар Виборчої комісії.

2.6. Виборча комісія набуває своїх повноважень з моменту видання наказу ректора ХДМА про організацію та проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії та до прийняття рішення Міністерством освіти і науки України щодо результатів проведення виборів.

## 3. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ВИБОРЧОЇ КОМІСІЇ

3.1. Основними завданнями Виборчої комісії є організація, підготовка, проведення голосування та встановлення результатів голосування виборів ректора ХДМА.

Херсонська державна морська академія		Система управління якості	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	<b>Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2</b>	Стор. 6 з 19

3.2. Виборча комісія на етапі підготовки до голосування на виборах ректора ХДМА забезпечує такі функції:

3.2.1. Оприлюднює не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів ректора ХДМА через інформаційні ресурси ХДМА (дошка оголошень, офіційний веб-сайт тощо) інформацію про дату, час і місце проведення виборів ректора ХДМА.

3.2.2. Отримує не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів ректора ХДМА від Організаційного комітету списки осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – списки виборців) із розподілом їх для кожної дільничної комісії.

3.2.3. У разі подання кандидатом письмової заяви до Організаційного комітету про зняття його кандидатури та доведення Організаційним комітетом до Виборчої комісії цієї інформації, доводить до відома дільничних виборчих комісій цю інформацію для внесення відповідних змін до бюлетенів для голосування.

3.3. Виборча комісія на етапі підготовки до голосування на виборах ректора ХДМА забезпечують такі функції:

3.3.1. Виготовлення бюлетенів не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, яка відповідає кількості осіб, включених до списку виборців.

Голова та секретар Виборчої комісії засвідчують своїми підписами на зворотному боці підготовлені до голосування бюлетені і скріплюють їх печаткою. Кандидати на посаду ректора ХДМА та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

3.3.2. Збереження бюлетенів для голосування в приміщенні Виборчої комісії в закритому сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з проставлянням на ній підписів голови дільничної виборчої комісії, а також – його заступника або секретаря. Персональна відповідальність за відповідність

Херсонська державна морська академія		Система управління якості	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	<b>Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2</b>	Стор. 7 з 19

кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову дільничної виборчої комісії.

3.4. Вибори проводяться шляхом таємного голосування, яке здійснюється на всіх виборчих дільницях з 09.00 до 15.00 години у визначеному ХДМА приміщенні.

3.5 Під час голосування та підрахунку голосів на кожній виборчій дільниці мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата і трьох громадських спостерігачів, акредитованих Організаційним комітетом.

Міністерство освіти і науки України може делегувати своїх представників до кожної з виборчих комісій.

3.6. Приміщення для голосування повинно бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання в приміщенні для голосування здійснюється так, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід з кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були в полі зору членів виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування необхідно забезпечити наявність належного освітлення, а також засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

3.7. Виборча комісія не раніш як за сорок п'ять хвилин до початку голосування проводить підготовче засідання, на якому відкриває сейф (металеву шафу) з виборчими бюлетенями.

У день голосування Виборчою комісією ведеться безперервний протокол фіксування процесу голосування.

У випадку загрози життю та здоров'ю учасників виборчого процесу (замінування, повітряна тривога, пожежа тощо) Виборча комісія більшістю присутніх її членів приймає рішення щодо призупинення процесу глосування та невідкладного вживання заходів щодо безпечної евакуації усіх виборців. До

Херсонська державна морська академія		Система управління якості	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	<b>Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2</b>	Стор. 8 з 19

протоколу заноситься інформація про кількість осіб, які проголосували, виданих та залишку бюлетенів на момент призупинення голосування.

На період призупинення голосування голова Виборчої комісії повинен забезпечити відсутність доступу до скриньок для голосування, невиданих бюлетенів, списку виборців (за необхідності опечатування, за підписом членів виборчої комісії та за бажання також спостерігачів, кандидатів, стрічкою отворів для вкидання бюлетнів скриньок для голосування; передача невикористанх бюлетенів для голосування, списку виборців до сейфу виборчої комісії тощо).

Рішення про відновлення голосування приймається більшістю присутніх членів Виборчої комісії.

3.8. Голова Виборчої комісії або його заступник перед початком голосування (у ході підготовчого засідання):

- надає для огляду членам дільничної виборчої комісії, присутнім кандидатам на посаду ректора, спостерігачам по чергово всі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки. Кожна скринька повинна бути прозора. Скриньки опечатуються стрічкою за підписом голови та секретаря Виборчої комісії та опломбовуються. У кожному виборчу скриньку, що використовується для голосування на виборчій дільниці, опускається контрольний лист, у якому зазначаються прізвища голови, заступника голови, секретаря та інших членів Виборчої комісії та засвідчуються печаткою Виборчої комісії.

- відкриває сейф із бюлетенями і на підставі витягу із протоколу дільничної виборчої комісії про виготовлення бюлетенів оголошує їхню кількість, ця кількість бюлетенів вноситься секретарем дільничної виборчої комісії до відповідного протоколу виборчої комісії про результати голосування;

- передають необхідну кількість бюлетенів для голосування членам виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям;

- надають членам виборчої комісії, які видають бюлетені для голосування, список виборців.



Херсонська державна морська академія		Система управління якості	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	<b>Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2</b>	Стор. 9 з 19

3.9. Член Виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу, зазначеного переліком документів, встановлених ст.13 Закону України «Про єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її особливий статус», а також службового посвідчення ХДМА, студентського квитка, залікової книжки. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку виборців.

У разі встановлення граматичної помилки написання прізвища, ім'я, по батькові виборця в списках виборців Виборчою комісією, на підставі інформації з відділу кадрів, шляхом голосування протокольно до списків виборців вносяться зміни та надається виборцю право здійснити волевиявлення.

3.10. Виборча комісія спостерігає за тим, щоб бюлетень для голосування заповнювався виборцем особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відеофіксації в будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови дільничної виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів виборчої комісії, кандидатів на посаду ректора ХДМА, а також спостерігачів.

3.11. У бюлетені для голосування виборець у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого голосує, проставляє позначку («+») або іншу, що засвідчує волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата.

3.12. Виборець опускає заповнений бюлетень для голосування в скриньку.

Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.

Повторна видача виборчого бюлетеня, у разі неправильного/зіпсування заповнення, не допускається.

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	<b>Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2</b>	Стор. 10 з 19

3.13. За 5 хвилин до 15 години голова Виборчої комісії оголошує про закінчення голосування та зачинення виборчої дільниці о 15 годині. Виборці, які на 15 годину прийшли до дільниці для голосування, мають право проголосувати. Для забезпечення реалізації виборцями такого права, один із членів комісії о 15 годині за дорученням голови дільничної Виборчої комісії підходить до входу в приміщення для голосування та запрошує всіх виборців, які не проголосували, зайти в приміщення для голосування та зачиняє двері.

Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право бути присутніми члени Виборчої комісії, представники Міністерства освіти і науки України, кандидати на посаду ректора ХДМА, спостерігачі від кандидата, громадські спостерігачі, що акредитовані Організаційним комітетом з проведення виборів ректора ХДМА.

3.14. Підрахунок голосів здійснюється відкрито членами Виборчої комісії в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування. Підрахунок голосів починається негайно після закінчення голосування, проводиться без перерви і закінчується після складання і підписання протоколу з виборів керівника закладу вищої освіти.

У разі, якщо під час проведення голосування до Виборчої комісії надійшли звернення стосовно порушень, що мали місце під час проведення голосування на виборчій дільниці, дільнична виборча комісія розглядає їх на початку засідання, до початку підрахунку голосів виборців на виборчій дільниці. При цьому такі звернення можуть розглядатись Виборчою комісією під час процесу голосування без переривання такого.

3.15. Кожен член виборчої комісії, відповідальний за роботу із списком виборців, по черзі підраховує та вносить на кожний отриманий ним аркуш списку виборців такі відомості (по кожному аркушу окремо):

- 1) кількість виборців, внесених у список виборців, на виборчій дільниці;
- 2) кількість отриманих надрукованих виборчих бюлетенів;

Херсонська державна морська академія		Система управління якості	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	<b>Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2</b>	Стор. 11 з 19

3) кількість виборців, які отримали виборчі бюлетені за підписами виборців у списку виборців та кількість виготовлених бюлетенів;

3) кількість невикористаних виборчих бюлетенів.

Результати підрахунку кожного із членів комісії додаються та заносяться до протоколу з виборів керівника закладу вищої освіти.

Списки виборців запаковуються. На пакеті робиться напис «Списки виборців», кількість запакованих аркушів, дата і час пакування, ставляться підписи присутніх членів Виборчої комісії та печатка комісії.

Виборча комісія перевіряє, чи дорівнює сума кількості невикористаних виборчих бюлетенів і кількості виборців, які отримали виборчі бюлетені, кількості виборчих бюлетенів, отриманих Виборчою комісією. У разі невідповідності таких даних Виборча комісія складає акт із зазначенням встановленої рішенням комісії причини такої невідповідності, який підписується присутніми членами комісії. Зазначений акт мають право підписати присутні кандидати та спостерігачі. Підписи скріплюються печаткою виборчої комісії.

Невикористані виборчі бюлетені погашаються шляхом відокремлення правого нижнього кута бюлетеня. Погашені невикористані виборчі бюлетені запаковуються. На пакеті робиться напис «Невикористані виборчі бюлетені», кількість запакованих виборчих бюлетенів, дата і час пакування, ставляться підписи присутніх членів Виборчої комісії та печатка комісії.

3.16. Після перевірки цілісності пломб і печаток скриньки для голосування відкриваються Виборчою комісією по чергово. Під час відкриття виборчої скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени Виборчої комісії.

Виборча комісія підраховує загальну кількість бюлетенів, виданих для голосування, та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох боків прізвища та ініціали кандидатів. Окремо робляться таблички з написом «Не підтримую жодного» та «Недійсні». Під час

Херсонська державна морська академія		Система управління якості	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	<b>Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2</b>	Стор. 12 з 19

розкладання бюлетенів визначений виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, які присутні під час підрахунку голосів, та оголошує прізвище кандидата, за якого подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня, Виборча комісія приймає рішення шляхом голосування. При цьому кожен член виборчої комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

3.17. Бюлетень для рейтингового голосування може бути визнаний недійсним, якщо:

- позначка у бюлетені проставлена більш як за одного кандидата;
- не проставлена жодна позначка;
- зміст волевиявлення неможливо встановити з інших причин.

3.18. У разі, коли члени виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до недійсних, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень має бути продемонстрований членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член виборчої комісії має право особисто оглянути бюлетень. На час огляду бюлетеня підрахунок інших бюлетенів призупиняється.

3.19. Після розкладення бюлетенів, поданих окремо за кожного кандидата, а також окремо недійсних бюлетенів, визначений Виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена виборчої комісії, кандидата на посаду ректора чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член Виборчої комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою Виборчої комісії і підлягають включенню секретарем Виборчої комісії до протоколу про результати голосування.

Херсонська державна морська академія		Система управління якості	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	<b>Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2</b>	Стор. 13 з 19

3.20. Виборчі бюлетені, що не підлягають врахуванню при встановленні кількості виборців, які взяли участь у голосуванні, та при підрахунку голосів виборців, запаковуються. На пакеті робиться напис «Недійсні», кількість запакованих виборчих бюлетенів, дата і час пакування, ставляться підписи присутніх членів дільничної виборчої комісії та печатка комісії.

Виборчі бюлетені, згідно з якими не підтримується жодний кандидат, запаковуються. На пакеті робиться напис «Не підтримую жодного», кількість запакованих виборчих бюлетенів, дата і час пакування, ставляться підписи присутніх членів дільничної виборчої комісії та печатка комісії.

Виборчі бюлетені з голосами виборців, поданими за кожного кандидата на посаду ректора ХДМА, запаковуються окремо. На пакетах зазначаються відповідно прізвище та ініціали кандидата, кількість запакованих виборчих бюлетенів, дата і час пакування, ставляться підписи присутніх членів виборчої комісії та печатка комісії.

3.21. Виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, що затверджується Міністерством освіти і науки України, у двох примірниках. Копії протоколу надаються кожному члену Виборчої комісії, кандидатам на посаду ректора ХДМА та спостерігачам (за їх вимогою).

3.22. Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами Виборчої комісії. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими в протоколі, член Виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

3.23. Перший примірник протоколу про результати голосування передається Виборчою комісією до Організаційного комітету з наступною їх передачею до Міністерства освіти і науки України, другий – залишається в ХДМА.

3.24. Дільничні виборчі комісії передають протокол про результати голосування на виборчій дільниці головній виборчій комісії негайно після його складення. У разі, коли дільнична виборча комісія територіально розміщується в

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	<b>Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2</b>	Стор. 14 з 19

іншому місці ніж головний корпус ХДМА, допускається передача такого протоколу головній виборчій комісії за допомогою засобів зв'язку з наступною передачею оригіналів бюлетенів та протоколу протягом доби з моменту його складення. Головна виборча комісія після прийняття і опрацювання протоколів дільничних виборчих комісій складає підсумковий протокол про результати голосування і передає його Організаційному комітету.

3.25. Разом з протоколом Виборча комісія передає Організаційному комітету усі заяви та скарги, подані кандидатами на посаду ректора ХДМА, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

3.26. Виборча комісія передає Організаційному комітету результати виборів для оприлюднення протягом 24 годин після складення протоколу про результати голосування шляхом розміщення в друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих у приміщеннях ХДМА, а також на офіційному веб-сайті ХДМА.

#### 4. ПІДСТАВИ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ ДРУГОГО ТУРУ ВИБОРІВ ТА ОГОЛОШЕННЯ ПРОВЕДЕННЯ НОВОГО КОНКУРСУ

4.1. Якщо у виборах брали участь кілька осіб (кандидатур) і жодна з них не набрала більше 50 відсотків голосів виборців, Організаційний комітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться на сьомий календарний день після проведення першого туру.

У разі, коли дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у наступний після святкового (неробочого) дня робочий день.

4.2. До бюлетенів для голосування у другому турі виборів включаються дві особи (кандидатури), які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів. У разі, коли за результатами першого туру виборів на другому місці (за кількістю набраних голосів) опинилися дві і більше особи (кандидатури) з однаковою кількістю голосів, між ними проводиться міжтурове голосування для відбору

Херсонська державна морська академія		Система управління якості	04-252-2023
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 06.03.2023	Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонської державної морської академії Версія № 2	Стор. 15 з 19

особи (кандидатури), яка братиме участь у другому турі виборів. Порядок проведення міжтурового голосування визначається організаційним комітетом.

Переможцем виборів вважається особа (кандидатура), яка набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, а в разі проведення другого туру – більше 50 відсотків голосів осіб, які взяли участь у голосуванні.

## 5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Контроль за виконанням вимог даного Положення несуть посадові особи відповідно до своїх функціональних обов'язків.

Погоджено:

Начальник юридичного відділу



Олександр СЛЄПЧЕНКО

«07» 03 2023 р.

Уповноважений з антикорупційної діяльності ХДМА

«07» 03 2023 р.

Начальник відділу забезпечення якості освіти



Олексій КИРИЛЕНКО

«07» 03 2023 р.



Оксана УСТИМЕНКО

