

ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-109-2019
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 11.11.2019	Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення у ХДМА	Стор. 1 з 12

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ

**ПОГОДЖУЮ**

Перший проректор ХДМА

*[Signature]* Л.Б. Куликова

«05» 12 2019 р.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Ректор ХДМА

*[Signature]* В.В. Чернявський

«09» 12 2019 р.

**ВРАХОВАНИЙ  
ЕКЗЕМПЛЯР**

**ПОРЯДОК  
СУПРОВОДУ (НАДАННЯ ДОПОМОГИ) ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ ТА  
ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ  
У ХЕРСОНСЬКІЙ ДЕРЖАВНІЙ МОРСЬКІЙ АКАДЕМІЇ**

СМЯ 04-109-2019

Схвалено

Вченою радою Херсонської  
державної морської академії  
протокол від «04» 12 2019 р.

№ 4

В.о. ученого секретаря вченої ради

*[Signature]* М.І. Бабишена

Введено в дію наказом

від «04» 12 2019 р. № 347

ХЕРСОНЬСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-109-2019
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 11.11.2019	Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення у ХДМА	Стор. 2 з 12

## ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА.....	3
1. Область застосування.....	3
2. Нормативні посилання.....	4
3. Терміни, визначення та скорочення.....	4
4. Порядок пересування маломобільних груп населення і осіб з інвалідністю на території ХДМА.....	5
5. Прикінцеві положення.....	8
Аркуш розсилки.....	9
Аркуш ознайомлення.....	10
Аркуш періодичного обліку змін.....	11
Аркуш обліку періодичних перевірок.....	12

ХЕРСОНЬСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-109-2019
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 11.11.2019	Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення у ХДМА	Стор. 3 з 12

## **ПЕРЕДМОВА**

1. Дана інструкція розроблена адміністративно-господарською частиною Херсонської державної морської академії.
2. Затверджується вченою радою Херсонської державної морської академії.
3. Вводиться в дію наказом ректора Херсонської державної морської академії.
4. Періодична перевірка проводиться з інтервалом, що не перевищує 12 місяців.
5. Зміни розробляються за результатами застосування на практиці у Херсонській державній морській академії або при зміні вимог нормативних документів, на підставі яких розроблено інструкцію.

## **1. ОБЛАСТЬ ЗАСТОСУВАННЯ**

1.1. Даний Порядок є складовою внутрішньої академічної нормативної бази системи управління якістю ХДМА та розроблено з метою забезпечення прав і можливостей осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення нарівні з іншими особами та визначення дій працівників Херсонської державної морської академії (далі – ХДМА) щодо забезпечення зручності та комфортності перебування на території ХДМА особам, що потребують допомоги, створення умов для їх якісного обслуговування.

1.2. Вимоги даної інструкції є обов'язковими для застосування чергово-вахтової служби та інших підрозділів, до обов'язків.

1.5. Вимоги даної інструкції можуть бути використані при укладанні інших внутрішніх документів академії (правила, інструкції та ін.).

ХЕРСОНЬСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-109-2019
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 11.11.2019	Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення у ХДМА	Стор. 4 з 12

## 2. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Дана інструкції розроблена з урахуванням вимог таких нормативних документів:

- доручення Кабінету Міністрів України від 09.04.2019 № 48987/3/1-17 «Щодо забезпечення доступності особам з інвалідністю»
- Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187 (зі змінами);
- Закон України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» від 21.03.1991 р. № 875-ХІІ (зі змінами від 07.05.2017 р.);
- ДП 02-01-2018 «Управління документацією»;
- СМЯ 04-96-2019 «Інструкція з розробки положень, які регламентують діяльність ХДМА».

## 3. ТЕРМІНИ, ВИЗНАЧЕННЯ ТА СКОРОЧЕННЯ

3.1. Терміни, які використовуються в тексті цього Порядку:

**Особа з інвалідністю** – особа зі стійким розладом функцій організму, що при взаємодії із зовнішнім середовищем може призводити до обмеження її життєдіяльності, внаслідок чого держава зобов'язана створити умови для реалізації нею прав нарівні з іншими громадянами та забезпечити її соціальний захист (відповідно до ст. 2 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»).

**Маломобільні групи населення** – люди, що відчують труднощі при самостійному пересуванні, одержанні послуги, необхідної інформації або при орієнтуванні в просторі. До маломобільних груп населення віднесені: інваліди, люди з тимчасовим порушенням здоров'я, вагітні жінки, люди

ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-109-2019
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 11.11.2019	Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення у ХДМА	Стор. 5 з 12

старшого (похилого) віку, інші особи, які не можуть самостійно пересуватися, якщо вони не мають членів сім'ї (одинокі) або інших осіб поруч.

3.2. Забезпечення супроводу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ХДМА покладається на вахтову службу ХДМА для надання допомоги таким особам.

3.3. У разі настання надзвичайної ситуації за евакуацію осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення відповідальними у ХДМА є вахтова служба ХДМА.

#### **4. ПОРЯДОК ПЕРЕСУВАННЯ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ І ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ НА ТЕРИТОРІЇ ХДМА**

4.1. Доступ осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у адміністративну будівлю ХДМА, яка знаходиться за адресою: м. Херсон, проспект Ушакова, 20, здійснюється **через центральний вхід**. Черговий вахтової служби виявивши, що особа (особи), що потребують допомоги, намагається увійти до приміщення або на територію ХДМА, невідкладно слідує до такої особи та дізнається про необхідність супроводу. Якщо така особа потребує допомоги, черговий вахтової служби забезпечує супровід особи, у разі необхідності залучає вахтову службу ХДМА для надання допомоги такій особі та інших працівників ХДМА.

4.2. Доступ осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на територію ХДМА здійснюється через **центральний пост охорони ХДМА**. У разі, якщо така особа потребує допомоги, черговий вахтової служби невідкладно слідує до неї, дізнається про необхідність супроводу та у разі необхідності залучає вахтову службу ХДМА для надання допомоги такій особі, інших працівників ХДМА.

ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-109-2019
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 11.11.2019	Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення у ХДМА	Стор. 6 з 12

Черговий вахтової служби за необхідністю розповідає про особливості будівель ХДМА: кількість поверхів, можливі перешкоди на шляху та ін., а також в якому кабінеті та до якого працівника ХДМА звернутись з метою вирішення питань, які можуть виникнути.

4.3. При необхідності особи, які потребують допомоги, можуть заздалегідь повідомити вахтову службу ХДМА за телефоном **0552-26-35-80** про необхідний обсяг допомоги при організації доступу в приміщення та/або на територію ХДМА із зазначенням дати і часу прибуття.

4.4. У першочерговому порядку під час зустрічі черговим вахтової служби уточнює, якої допомоги потребує маломобільний громадянин або особа з інвалідністю, мета відвідування ХДМА, необхідність супроводу. Якщо особа, яка потребує допомоги, відмовляється від пропозиції та не потребує допомоги, забороняється нав'язувати свою допомогу. Забороняється торкатись осіб з інвалідністю чи їх допоміжних засобів пересування без їх дозволу. Черговий вахтової служби надає необхідну інформацію особі для повного вирішення питання, яке привело особу до ХДМА.

4.4.1. Необхідно бути терплячим з людьми, які мають труднощі в спілкування: не виправляти їх, не закінчувати їх речення замість них. В спілкуванні з особами з обмеженим слухом чи тими, хто не чує, в нагоді можуть стати як засіб спілкування ручка з папером.

4.4.2. Необхідно використовувати чіткі, коротші речення. Якщо особа з інвалідністю не зрозуміла чергового вахтової служби, потрібно потворити щойно сказане або спробувати перефразувати речення. Деяким особам, що не чує, або мають обмежений слух, може бути легше зрозуміти, якщо черговий вахтової служби також використовуватиме жестикуляцію руками, щоб пояснити напрям руху.

ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-109-2019
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 11.11.2019	Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення у ХДМА	Стор. 7 з 12

4.4.3. Якщо допомоги чергового вахтового служби потребує користувач візка, слід спершу дізнатись у людини куди вона хоче дістатись та довести користувача візка за його згодою до необхідного місця. Забороняється нахилитись і спиратись на інвалідний візок чи на інший допоміжний засіб особи.

4.4.4. У разі, якщо допомоги чергового вахтового служби потребує особа з порушенням зору, в першу чергу необхідно представитись, назвавши прізвище, ім'я та по батькові, представити інших присутніх осіб та розповісти особі, де вона знаходиться. Під час її супроводу необхідно дізнатись, чи хоче вона бути попередженою про сходи, двері та інші перешкоди. Якщо так, то необхідно коментувати шлях і маршрут, яким здійснюється пересування. Коли буде досягнуто необхідного місця, слід повідомити людині, що вона прибула на зазначене місце. Крім того, необхідно зазначити такій особі про своє наближення чи віддалення.

4.5. У разі необхідності передати вхідну кореспонденцію до ХДМА, черговий вахтового служби приймає вхідну кореспонденцію у такої особи та передає на реєстрацію до відділу діловодства та контролю у встановленому порядку або за бажанням особи з інвалідністю та інших маломобільних груп населення супроводжує його до відділу діловодства та контролю, представляє представника відділу, відповідального за приймання вхідної кореспонденції, представивши прізвище, ім'я та по батькові один одному.

4.6. Після закінчення відвідування ХДМА, черговий вахтового служби здійснює супровід осіб, що потребують допомоги, до виходу з приміщення та/або території ХДМА.

4.7. Черговий вахтового служби за погодженням з особами, які потребують допомоги, може надати інші види допомоги під час супроводу, які не передбачені цим Порядком.

ХЕРСОНЬСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-109-2019
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 11.11.2019	Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення у ХДМА	Стор. 8 з 12

## 5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Відповідальність за видання та актуалізацію даного Порядку несе адміністративно-господарська частина.

5.2. Контроль за виконанням вимог даного Порядку несуть посадові особи у відповідності до своїх функціональних обов'язків.

5.3. Анулювання даного Порядку здійснюється відповідно до ДП «Управління документацією».

### УКЛАДАЧ:

Проректор з адміністративно-господарської роботи  
«02» грудня 2019 р.



В.В. Мих

### ПОГОДЖЕНО:

Начальник юридичного відділу



О.О. Слепченко

Начальник відділу моніторингу та системи управління якістю  
«02» грудня 2019 р.



О.П. Устименко



ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-109-2019
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 11.11.2019	Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення у ХДМА	Стор. 9 з 12

### АРКУШ РОЗСИЛКИ

№ п/п	Назва підрозділу	№ примірника
1.	Відділу моніторингу та системи управління якістю	Контрольний
2.	Адміністративно-господарська частина	Врахований № 1
3.	Проректор з навчально-виховної роботи	Врахований № 2
4.	Організаційно-стройовий відділ	Врахований № 3
5.		





