

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	Стор. 1 з 18

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Пр. о. ректора ХДМА

Л.Б. Куликова

03 2018 р.

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВИЗНАЧЕННЯ РЕЙТИНГУ
НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ
ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ**

СМЯ 04-195-2018

СХВАЛЕНО

Вченою радою ХДМА

Протокол № 10

від 05 березня 2018 р.

Вчений секретар

Г.С. Соловей

Ведемо в дію наказом

Від «15» 03 2018 р., № 87

Херсон – 2018

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	Стор. 2 з 18

ПЕРЕДМОВА

1. Положення розроблено відділом моніторингу та системи управління якістю, навчально-методичним відділом, відділом виховної роботи та відділом технічної інформації Херсонської державної морської академії.
2. Затверджується ректором Херсонської державної морської академії.
3. Вводиться в дію з моменту затвердження.
4. Періодична перевірка Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників ХДМА проводиться з інтервалом, що не перевищує 12 місяців.
5. Зміни розробляються за результатами застосування Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників ХДМА на практиці або при зміні вимог нормативних документів, на підставі яких розроблено вищевказане положення.

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	Стор. 3 з 18

1. ПРИЗНАЧЕННЯ

Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників є внутрішнім нормативним документом Херсонської державної морської академії.

2. ОБЛАСТЬ ЗАСТОСУВАННЯ

Дане положення поширюється на всіх науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії.

3. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII;

Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII.

4. СКОРОЧЕННЯ

ХДМА – Херсонська державна морська академія;

СМЯ – система менеджменту якості;

НПП – науково-педагогічний працівник.

5. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Метою запровадження визначення рейтингу науково-педагогічних працівників є:

– підвищення ефективності та результативності професійної діяльності науково-педагогічних працівників;

– забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання діяльності кожного науково-педагогічного працівника;

– забезпечення здорової конкуренції, підвищення мотивації ефективної праці;

– накопичення статистичної інформації про становлення і динаміку розвитку кафедр та факультетів Херсонської державної морської академії.

Херсонська державна морська академія		Система управління якості	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	Стор. 4 з 18

5.2. Основними завданнями рейтингового оцінювання є:

- створення інформаційної бази аналізу і оцінки результатів діяльності науково-педагогічних працівників ХДМА;
- посилення зацікавленості науково-педагогічних працівників у підвищенні своєї професійної кваліфікації, в освоєнні передового педагогічного досвіду, у творчому підході до процесу викладання;
- забезпечення об'єктивності оцінок якості діяльності науково-педагогічних працівників за рахунок повноти та достовірності інформації;
- посилення колективної зацікавленості викладачів у покращенні кінцевих результатів підготовки випускників;
- розроблення і використання єдиних комплексних критеріїв для оцінювання і контролю рівня та ефективності діяльності науково-педагогічних працівників ХДМА;
- формування якісного науково-педагогічного складу ХДМА;
- активізація та стимулювання видів діяльності, які орієнтують і сприяють підвищенню рейтингу ХДМА та його розвитку в цілому, створення умов для професійного зростання науково-педагогічних працівників;
- виявлення недоліків і проблемних питань в діяльності науково-педагогічних працівників ХДМА;
- визначення кращих науково-педагогічних працівників ХДМА за показниками рейтингу.

5.3. Організація обчислення рейтингу ґрунтується на принципах:

- об'єктивності та достовірності отриманої інформації;
- гласності та систематичності рейтингової оцінки;
- компетентності та об'єктивності оцінювачів;
- стимулювання учасників рейтингового оцінювання до покращення результатів професійної діяльності.

5.4. Введення рейтингової оцінки діяльності науково-педагогічних працівників ХДМА є невід'ємним елементом запровадження системи

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	Стор. 5 з 18

моніторингу, як складової процесу забезпечення і управління якістю вищої освіти, стимулювання зростання кваліфікації, професіоналізму, продуктивності навчальної та наукової роботи, розвиток творчої ініціативи науково-педагогічних працівників.

5.5. Основними вимогами до системи рейтингового оцінювання є:

– об’єктивне число показників, що характеризують діяльність кожного учасника рейтингу;

– оцінка відповідності діяльності науково-педагогічного працівника посадовим кваліфікаційним вимогам, а також його персональний внесок у вирішення завдань кафедр, факультетів ХДМА;

– можливість доповнення і зміни показників рейтингу;

– постійне вивчення і врахування досвіду інших вищих навчальних закладів.

5.6. У рейтинговому оцінюванні професійної діяльності беруть участь лише штатні працівники Херсонської державної морської академії, які обіймають посади науково-педагогічних працівників та/або працюють на відповідних посадах на умовах внутрішнього (штатного) сумісництва.

5.7. Визначення рейтингу науково-педагогічних працівників академії здійснюється за підсумками навчального року.

5.8. Порівняльний рейтинг викладача розраховується за кваліфікаційними групами: асистент-викладач-старший викладач; кандидат наук-доцент; доктор наук-професор.

5.9. Визначення рейтингу відбувається за наступними показниками:

1. Загальна характеристика діяльності викладача;
2. Методична робота;
3. Організаційна робота;
4. Наукова робота;
5. Виховна робота.

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	Стор. 6 з 18

5.10. Робота, яка оцінюється, документально підтверджується. Обов'язкову первинну перевірку даних здійснює завідувач кафедри, на якій працює науково-педагогічний працівник.

5.11. При обрахунку рейтингу враховується опитування серед курсантів денної форми навчання. Оцінювання здійснюється за 10-бальною шкалою. Визначення цієї складової балів рейтингу проводиться через анкетування «Викладач очима курсантів». У зв'язку з тим, що курсанти не можуть бути компетентними експертами по змісту, актуальності курсу, компетентності викладача – тому запропонована анкета відповідає компетентності курсантів. Анкетування проводиться співробітниками виховного відділу з подальшою передачею підсумків у відділ моніторингу та системи управління якістю.

5.12. Виконання науково-педагогічним працівником всіх видів робіт оформлюється у вигляді звіту викладача (Додаток 1). Індивідуальний підсумковий рейтинг у балах розраховується кожним викладачем за результатами його роботи наприкінці навчального року та надається завідувачу кафедри. Підсумки роботи кожного науково-педагогічного працівника та результати оцінювання обговорюються на засіданні кафедри, з подальшим внесенням до протоколу.

5.13. Відповідальні за діловодство на кафедрах забезпечують належне зберігання індивідуальних підсумкових звітів відповідно до номенклатури справ кафедри (стаття 560 з терміном зберігання 5 років).

5.14. За підсумками обговорення складається загальний рейтинг науково-педагогічних працівників кафедри (Додаток 2). Загальний рейтинг науково-педагогічних працівників кафедри за підписом завідувача кафедри передається до відділу моніторингу та системи управління якістю.

5.15. На підставі поданих звітів відділ моніторингу та системи управління якістю складає загальний рейтинг науково-педагогічних працівників академії (Додаток 3).

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	Стор. 7 з 18

5.16. За необхідності оригінали звітів викладачів кафедр надаються відділу моніторингу та системи управління якістю для опрацювання.

Укладачі:

Начальник відділу моніторингу
та системи управління якістю

О.П. Устименко

Завідувач навчально-методичного
відділу

В.В. Черненко

Проректор з навчально-виховної
роботи

В.О. Пішко

Начальник відділу технічної
інформації

І.В. Блах

Погоджено:

Начальник юридичного відділу

О.О. Слепченко

Херсонська державна морська академія		Система управління якості	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	
			Стор. 8 з 18

Додаток 1

ЗВІТ ВИКЛАДАЧА з визначення рейтингу науково-педагогічних працівників ЗА 20___/20___ навчальний рік

Факультет _____

Кафедра _____

Викладач _____

Посада _____

1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ДІЯЛЬНОСТІ ВИКЛАДАЧА

№ п/п	ПОКАЗНИК	БАЛИ
1.	Науковий ступінь кандидата наук	40
2.	Науковий ступінь доктора наук	50
3.	Вчене звання доцента	40
4.	Вчене звання професора	50
5.	Вчене звання старшого наукового співробітника	20
6.	Керівник наукової школи	30
7.	Член-кореспондент галузевої або міжнародної громадської академії наук	20
8.	Академік галузевої або міжнародної громадської академії наук	30
9.	Дипломи, грамоти за одиницю	10
10.	Заслужений тренер	30
11.	Високі показники якості знань курсантів у групі	30
12.	Інші відзнаки (вказати)	10

2. МЕТОДИЧНА РОБОТА

№ п/п	ПОКАЗНИК	БАЛИ (за одиницю)
1.	Видання одноосібно/у співавторстві (за одне видання):	
	– підручників;	50
	– посібників, конспектів (курсів) лекцій;	30
	– методичних матеріалів до лабораторних занять, курсового та дипломного проектування, практик;	20
	– методичних матеріалів до семінарських та практичних занять, самостійної роботи курсантів.	15

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	Стор. 9 з 18

2.	Кількість електронних навчальних і навчально-методичних посібників, підручників: одноосібно/у співавторстві (за одне видання)	20
3.	Розробка навчально-методичних комплексів для дистанційної форми навчання (за одне видання)	15
4.	Розробка навчально-методичних комплексів навчальних дисциплін з урахуванням комунікативно-компетентнісного підходу	10
5.	Удосконалення складових навчально-методичних комплексів дисципліни, що вже викладається	5
6.	Викладання фахових дисциплін англійською мовою (за одну дисципліну)	40
7.	Підготовка методичних матеріалів до занять з дисципліни, яка вводиться вперше (за одне заняття), крім дисциплін, які фактично змінили тільки назву:	
	– лекції	5
	– інше	3
8.	Розроблення (перероблення існуючих) освітніх програм	30
9.	Формування комплекту матеріалів щодо ліцензування, акредитації спеціальності	30
10.	Розроблення пакету тестових завдань:	
	– для поточного контролю;	10
	– для незалежного комп'ютерного тестування контролю;	10
	– для вступних випробувань за ступенями освіти «бакалавр», «магістр»	10
11.	Розміщення підручника, навчального посібника в електронному депозитарії ХДМА (у поточному навчальному році)	
	– власні;	10
	– інших авторів за їх згодою.	5
13.	Інше (вказати)	

Примітка: Вид робіт, що не увійшли до переліку, можуть бути включені до звіту викладача і оцінені кафедрою (факультетом).

3. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

№ п/п	ПОКАЗНИК	БАЛИ
1.	Членство у вченій раді академії	10
2.	Членство у науково-методичній раді академії	10
3.	Секретар вченої ради академії	10

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	Стор. 10 з 18

4.	Голова навчально-методичної комісії факультету	10
5.	Голова Вченої ради факультету	10
6.	Секретар Вченої ради факультету	10
7.	Заступник декана	20
8.	Завідувач кафедри	20
9.	Заступник завідувача кафедри	10
10.	Інформаційний супровід WEB-сторінок кафедри	20
11.	Інше (вказати)	

Примітка: Вид робіт, що не увійшли до переліку, можуть бути включені до звіту викладача і оцінені кафедрою (факультетом).

4. НАУКОВА РОБОТА

№ п/п	ПОКАЗНИК	БАЛИ
1.	Участь у виконанні науково-дослідних тем	30
2.	Опублікування результатів наукових досліджень.	
2.1.	Монографії: - видання іноземної держави; - вітчизняні видання	60 50
2.2.	Підручники та посібники (за одиницю) - з наданням коду ISBN	60 70
2.3.	Статті (за одиницю): - у виданні іноземної держави; - у виданні, що включено до міжнародних наукометричних баз даних (Scopus, Web of science та аналогічного рівня); - у фаховому виданні, що входить до переліку, затвердженому МОН України; - у інших виданнях	30
2.4.	Кількість цитувань у виданнях, що входять до наукометричних баз даних (Scopus, Web of science та аналогічного рівня), за одиницю	10
2.6.	Спеціальні видання: словник, довідник та ін.(за одиницю)	10
3.	Апробація результатів наукових досліджень	
3.1.	Матеріали, тези конференцій (за одиницю)	10
3.2.	Участь у конференції з доповіддю (за одиницю)	20
3.3.	Робота у оргкомітеті конференції (за одиницю)	10
4.	Захист інтелектуальної власності	
4.1.	Отримано патент іноземної держави (за одиницю)	40

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	Стор. 11 з 18

	Подано заявку на патент іноземної держави (за одиницю)	20
4.2.	Отримано патент України (за одиницю)	25
	Подано заявку на патент (за одиницю)	20
4.3.	Отримано патент України на корисну модель (за одиницю)	15
	Подано заявку на патент на корисну модель (за одиницю)	10
4.4.	Укладено ліцензійну угоду (за одиницю)	30
4.5.	Отримано авторське свідоцтво на комп'ютерну програму	10
5.	Наукове керівництво здобувачами, аспірантами, докторантами (за одиницю)	10
6.	Захищені дисертації, в яких викладач був науковим керівником або консультантом (за одиницю)	20
7.	Рецензування наукових праць (за одиницю):	
	– монографій, підручників, навчальних посібників;	20
	– докторських дисертацій, кандидатських дисертацій;	15
	– авторефератів докторських дисертацій, авторефератів кандидатських дисертацій;	10
	– статті у виданнях іноземних держав;	10
	– статті у фахових виданнях України	5
8.	Участь у дорадчих та виборчих органах	
8.1.	Член експертної ради	10
8.2.	Заступник голови вченої ради	10
8.3.	Вчений секретар вченої ради	10
8.4.	Член вченої ради факультету	5
8.5.	Офіційний опонент по дисертації (за одиницю)	20
8.6.	Член редколегії (за одиницю)	10
9.	Залучення курсантів до науково-дослідної роботи	
9.1.	Організація предметних олімпіад (за одиницю)	20
9.2.	Підготовка студентських наукових робіт на конкурси, форуми, за одиницю	20
9.3.	Отримано курсантами нагород (дипломів) за участь у конкурсах (за одиницю)	20
9.4.	Підготовка курсантів до участі в олімпіадах, за одиницю	20
9.5.	Отримано курсантами нагород (дипломів) за участь у олімпіадах (за одиницю)	20
9.6.	Опубліковано робіт у співавторстві із курсантами (за одиницю)	10

Херсонська державна морська академія		Система управління якості	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	Стор. 12 з 18

9.7.	Патенти у співавторстві із курсантами (за одиницю)	30
9.8.	Консультавання курсантів, що мають одноосібно опубліковані статті і патенти (за одиницю)	10
10.	Створення стендів, установок, приладів для наукових досліджень (за одиницю)	20
11.	Участь у діяльності науково-дослідних лабораторій	10
12.	Участь у науковому співробітництві з навчальними, науковими та галузевими організаціями України та зарубіжжя, що підтверджено підписанням угод	10
13.	Підвищення кваліфікації:	
	– захист докторської дисертації	50
	– захист кандидатської дисертації	40
	– стажування за кордоном	30
	– стажування, підвищення кваліфікації в організаціях та підприємствах	20
14.	Інше (вказати)	

1. При виконанні роботи декількома авторами (наприклад, публікація статті, організація конференції, тощо) бали розподіляються пропорційно внеску авторів.
2. Роботи, що не увійшли до переліку, можуть бути включені до звіту викладача і оцінені кафедрою (факультетом).

5. ВИХОВНА РОБОТА

№	Показник	Бали	Форма контролю
1.	Куратор академічної групи	30	Заповнений належним чином журнал куратора, результати анкетування курсантів
2.	Керівництво гуртками, секціями	30	План роботи гуртка, секції, затверджений проректором з НВР, і звіт про його виконання
3.	Організація і проведення культурно-розважальних, спортивно-масових та профілактичних заходів, творчих вечорів, зустрічей з цікавими людьми	20 (за один захід)	Сценарій заходу, фотозвіт, наявність інформаційного бюлетеню
4.	Профорієнтаційна робота	20	Фотозвіт, наявність інформаційного бюлетеню

Херсонська державна морська академія		Система управління якості	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	
			Стор. 13 з 18

5.	Підготовка переможців та призерів спортивних змагань, творчих конкурсів тощо.	10 (за кожного)	Наявність дипломів та грамот, які підтверджують перемоги
6.	Відповідальний по кафедрі за організаційно-виховну роботу	30	Папка з матеріалами «Організаційно-виховна робота НПП кафедри»
7.	Інше (вказати)		

- Роботи, що не увійшли до переліку можуть бути включені до звіту викладача і оцінені кафедрою;
- Всі матеріали виховних заходів зберігаються на кафедрі у папці «Організаційно-виховна робота НПП кафедри».

6. ШТРАФНІ САНКЦІЇ

№ п/п	ПОКАЗНИК	БАЛИ
1	Запізнення на заняття без поважної причини	-30
2	Неналежне виконання обов'язків куратора	-30
3	Низька якість знань курсантів/ студентів (за кожен академічну групу) – абсолютна успішність – не менше 90% – якість знань – не менше 50%	-50

РОЗРАХУНОК ЗАГАЛЬНОГО КОЕФІЦІЄНТА ВИКОНАННЯ

№ з/п	ВИДИ ВИКОНАНИХ РОБІТ	БАЛИ
1	Загальна характеристика діяльності викладача	
2	Методична робота	
3	Організаційна робота	
4	Наукова робота	
5	Виховна робота	
6	Оцінювання курсантами	
7	Штрафні санкції	
Разом:		

« ____ » _____ 20__ р.

Викладач _____ (П.І.Б.)
(підпис)

« ____ » _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____ (П.І.Б.)
(підпис)

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	
		Стор. 14 з 18	

Додаток 2

**РЕЙТИНГ
НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ
КАФЕДРИ _____
у 20__ - 20__ навчальному році**

№	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	1. Загальна характеристика діяльності викладача	2. Методична робота	3. Організаційна робота	4. Наукова робота	5. Виховна робота	6. Штрафні санкції	Загальний коефіцієнт	Підпис викладача
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
Всього по кафедрі										

Рейтинг науково-педагогічних працівників обговорено та затверджено на засіданні кафедри (Протокол № ____ від _____ 20__ р.)

« ____ » _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____ (_____)

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	
		Стор. 15 з 18	

Додаток 3

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор ХДМА

**РЕЙТИНГ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ КАФЕДР
ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ**
за _____ - _____ навчальний рік

№	П.І.П. викладача	Посада	Науковий ступінь, вчене звання	1. Загальна характеристика діяльності викладача	2. Методична робота	3. Організаційна робота	4. Наукова робота	5. Виховна робота	6. Штрафні санкції	7. Оцінювання курсантами	Загальний коефіцієнт	Примітки
ФАКУЛЬТЕТ _____												
Кафедра _____												
<i>Штатні співробітники</i>												
<i>Внутрішні сумісники</i>												
Всього по кафедрі												
Загальна кількість балів по академії												
Середній бал												

Начальник відділу моніторингу та системи управління якістю

_____ О.П. Устименко

Херсонська державна морська академія		Система управління якістю	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	
			Стор. 16 з 18

АРКУШ РОЗСИЛКИ

№ п/п	Назва підрозділу	Прізвище, ім'я, по батькові	№ примірника
6.	Відділу моніторингу та системи управління якістю (ISO)		Контрольний
7.	Навчально-методичний відділ		
8.	Виховний відділ		
9.	Відділ технічної інформації		
10.	Факультет судноводіння		
11.	Факультет суднової енергетики		
12.	Кафедра судноводіння та електронних навігаційних систем		
13.	Кафедра інноваційних технологій та технічних засобів судноводіння		
14.	Кафедра управління судном		
15.	Кафедра експлуатації суднових енергетичних установок		
16.	Кафедра експлуатації суднового електрообладнання та засобів автоматики		
17.	Кафедра транспортних технологій		
18.	Кафедра гуманітарних дисциплін		
19.	Кафедра природничо-наукової підготовки		
20.	Кафедра загальноінженерної підготовки		
21.	Кафедра інформаційних технологій, комп'ютерних систем і мереж		
22.	Кафедра економіки та морського права		
23.	Кафедра англійської мови в судноводіння		
24.	Кафедра англійської мови в судновій енергетиці		
25.	Кафедра англійської мови з підготовки морських фахівців за скороченою програмою		
26.	Кафедра фізичного виховання		

Херсонська державна морська академія		Система управління якості	04-195-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 22.02.2018	Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Херсонської державної морської академії	
		Стор. 18 з 18	

АРКУШ ПЕРІОДИЧНОГО ОБЛІКУ ЗМІН

Номер зміни	Дата	Сторінки зі змінами	Перелік змінених пунктів