

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	04-48-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 05.03.2018	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СПОРТИВНИЙ КЛУБ ХДМА	Стор. 1 з 10

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. ректора ХДМА


Л.Б. Куликова
05. 2018 р.

ВРАХОВАННИЙ ПРИМІРНИК №1

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СПОРТИВНИЙ КЛУБ
ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ

СМЯ 04-48-2018

СХВАЛЕНО

Вченою радою ХДМА
Протокол № 10 від 05.03.2018р.
Вчений секретар
 Г.С. Соловей

Введено в дію наказом
від «15» 03 2018 р. № 87

Херсон – 2018

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	04-48-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 05.03.2018	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СПОРТИВНИЙ КЛУБ ХДМА	Стор. 2 з 10

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Спортивний клуб є структурним підрозділом ХДМА.
- 1.2. Спортивний клуб підпорядковується відділу виховної роботи ХДМА.
- 1.3. Спортивний клуб створюється і ліквідується наказом ректора на підставі рішення Вченої Ради академії.
- 1.4. У своїй роботі спортивний клуб керується чинним законодавством України, нормативними та методичними документами Міністерства освіти і науки України, Статутом та нормативними документами академії, документацією системи менеджменту якості академії (далі - Д СМЯ), цим Положенням про спортивний клуб (далі - Положення).
- 1.5. Покладання на спортивний клуб обов'язків, не передбачених цим Положенням, і таких, що не стосуються питань СМЯ не допускається.

2. УПРАВЛІННЯ, СТРУКТУРА СПОРТИВНОГО КЛУБУ

- 2.1. Структура та штат працівників спортивного клубу визначається структурою ХДМА та штатним розкладом в межах граничної чисельності, відповідно до завдань та обсягів робіт, що виконує спортивний клуб, і затверджуються ректором ХДМА.
- 2.2. Керівництво спортивним клубом здійснює його голова, який призначається на посаду і звільняється з посади наказом ректора академії відповідно до вимог чинного законодавства України про працю.
- 2.3. Виконавчим органом спортивного клубу є Рада спортивного клубу, яка обирається на 3 роки. До його складу входять - Голова, заступники Голови (керівники фізичного виховання коледжу та ліцею), члени Ради від факультетів (або за видами спорту).
- 2.4. Рада обговорює доповіді Голови спортивного клубу, проблемні питання та приймає рішення з цих питань, затверджує Положення про спортивного

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	04-48-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 05.03.2018	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СПОРТИВНИЙ КЛУБ ХДМА	Стор. 3 з 10

клуб, вносить до нього зміни та доповнення, визначає основні завдання спортивного клубу щодо подальшого розвитку фізичної культури і спорту, обирає відкритим або таємним голосуванням Голову та заступників в кількості 3-х осіб.

Рішення конференції приймаються простою більшістю голосів таємним або відкритим голосуванням. В період між конференціями діє Рада СК ХДМА

Рада спортивного клубу:

- здійснює керівництво поза навчальною спортивною та фізкультурно-оздоровчою і туристичною роботою, що здійснюється у академії, коледжі, ліцеї;
- створює комісії та інші робочі органи спортивного клубу за напрямками роботи;
- у встановленому порядку вносить на розгляд ректорату академії пропозиції з удосконалення фізкультурно-масової, спортивної і туристичної роботи;
- розглядає календарні плани студентських спортивних і оздоровчих заходів;
- розглядає питання прийому в члени спортивного клубу на підставі подань первинних спортивних колективів (факультетів);
- заслуховує на своїх засіданнях звіти та дає оцінку роботи підрозділів спортивного клубу, спортивних секцій, команд, тренерів та інших співробітників спортивного клубу;
- рішення Ради приймаються простою більшістю голосів таємним або відкритим голосуванням. Засідання ради проводиться за необхідністю, але не менше, ніж раз у квартал. Засідання правомочні при наявності на них не менше 2 осіб.

Голова спортивного клубу :

- здійснює керівництво діяльністю дирекції спортивного клубу, і веде його засідання;
- представляє спортивний клуб на вченій Раді ХДМА, а також громадських організаціях і перед органами державного управління;

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	04-48-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 05.03.2018	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СПОРТИВНИЙ КЛУБ ХДМА	Стор. 4 з 10

- діє від імені спортивного клубу та звітує перед Радою;

3. ЗАВДАННЯ

Спортивний клуб ХДМА:

- 3.1. Проводить масові змагання спартакиади, навчально- тренувальні та відновлювальні збори;
- 3.2. Організовує, проводить та забезпечує туристичні походи, змагання, туристсько-екскурсійні поїздки;
- 3.3. Приймає безпосередню участь в організації роботи літніх і зимових оздоровчо-спортивних студентських таборів та розподілі путівок до них;
- 3.4. Організує, проводить та забезпечує контроль за навчально-тренувальним процесом у спортивних секціях, групах, збірних командах, клубах за спортивними інтересами, створює необхідні умови для росту майстерності студентів-спортсменів;
- 3.5. Може безкоштовно користуватися спортивними спорудами, як наданими академією, так і орендованими, у вільний від навчального процесу час;
- 3.6. Здійснює інші дії, що не суперечать законодавству та створюють умови для виконання завдань, які стоять перед спортивним клубом.

4. ФУНКЦІЇ

- 4.1. Організує і проводить огляди-конкурси на кращу організацію фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи в підрозділах академії; бере участь у формуванні збірних команд з видів спорту академії та забезпеченні їх участі у спортивних змаганнях;
- 4.2. Присвоює спортивні розряди: перший, другий, третій та юнацькі, суддівські категорії по першу включно, фізкультурному активу, що

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	04-48-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 05.03.2018	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СПОРТИВНИЙ КЛУБ ХДМА	Стор. 5 з 10

прослухав семінари - звання громадського інструктора, та видає відповідні знаки та посвідчення;

4.3. Використовує фінансові асигнування, що передбачені бюджетом ХДМА та профспілковим комітетом для здійснення поза навчальної спортивної та фізкультурно-оздоровчої роботи з курсантами та співробітниками;

4.4. Забезпечує раціональне та ефективне використання матеріально-технічної бази спортивних спорту, інвентарю та обладнання;

4.5. Здійснює підбір фізкультурних кадрів для проведення фізкультурної та спортивно-масової роботи;

4.6. Заохочує фізкультурно-спортивний актив, окремих тренерів і спортсменів за високі показники розвитку масової фізкультурно - оздоровчої та спортивної роботи.

4.7. Представляє фізкультурників, спортсменів, тренерів-викладачів, громадський актив та інших працівників для присвоєння почесних звань;

4.8. Члени спортивного клубу зобов'язані:

- приймати участь у роботі спортивного клубу, виконувати рішення його керівних органів;
- вдосконалювати свою фізичну підготовку, вести здоровий спосіб життя;
- берегти майно, інвентар і форму спортивного клубу академії;
- регулярно проходити медичний огляд, вести контроль за станом організму, додержуватися власної гігієни.

5. ПРАВА

5.1. Для ефективного виконання поставлених завдань спортивний клуб наділяється такими правами:

- повідомляти керівництво ХДМА про всі виявлені в діяльності спортивного клубу невідповідності, вносити пропозиції щодо їх усунення.

Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	04-48-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 05.03.2018	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СПОРТИВНИЙ КЛУБ ХДМА	Стор. 6 з 10

- відвідувати в установленому порядку підрозділи ХДМА, що входять в область діяльності спортивного клубу, для виконання посадових обов'язків;
- запитувати і одержувати від структурних підрозділів та посадових осіб ХДМА відомості з питань, що входять до компетенції спортивного клубу;

5.2. Члени спортивного клубу мають право:

- приймати участь у роботі зборів, конференцій спортивного клубу;
- обирати та бути обраним до керівних органів клубу;
- займатися фізичною культурою і спортом в секціях, командах, клубах;
- підвищувати кваліфікацію за обраним напрямом фізично-спортивної та і громадської діяльності;
- виступати за свій спортивний клуб у змаганнях;
- користуватися спортивними спорудами та інвентарем академії, коледжу, ліцею.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

6.1. Голова спортивного клубу несе відповідальність перед керівництвом ХДМА відповідно до чинного законодавства і нормативно-правових документів ХДМА за забезпечення:

- виконання поставлених перед підрозділом завдань і функцій;
- роботу з документами та їх збереження, своєчасне та якісне виконання доручень і звернень;
- виконання вимог правил внутрішнього трудового розпорядку;
- дотримання в підрозділі правил протипожежної безпеки;
- організації та проведення спортивних заходів.

6.2. Матеріальну відповідальність за збереження цінного майна ХДМА несуть співробітники підрозділу, що прийняли його на зберігання.


Херсонська державна морська академія		Система менеджменту якості	04-48-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ: 05.03.2018	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СПОРТИВНИЙ КЛУБ ХДМА	Стор. 7 з 10

6.3. Відповідальність перед керівником підрозділу за оперативну роботу з документами, прийом вхідних і передачу вихідних документів, реєстрацію документів і контроль за їх виконанням у підрозділі, відповідно до інструкції з діловодства ХДМА, несе співробітник підрозділу, призначений відповідальним за діловодство.

6.4. Відповідальність перед керівником спортивного клубу за роботу з документами по системі якості, несе співробітник підрозділу, призначений відповідальним за якість.

Укладач:

Начальник відділу
виховної роботи



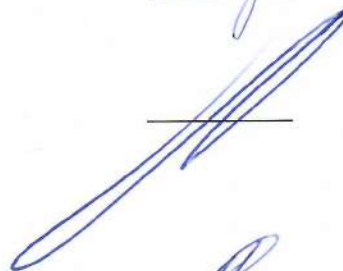
О.О. Митрохіна

Погоджено:

Проректор з НВР
Начальник юридичного
відділу
Начальник відділу
моніторингу та системи
управління якістю



В.О. Пішко



О.О. Слєпченко



О.П. Устименко