

ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-03-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 22.10.2018	Положення про комісію з питань антикорупційної діяльності (оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної програми)	Стор. 1 з 12

ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ

ПОГОДЖЕНО

Голова постійно діючої
комісії з питань антикорупційної
діяльності ХДМА

 В.А. Синько

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ХДМА

 В.В. Чернявський
«___» _____ 2018 р.

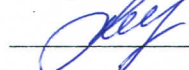
**КОНТРОЛЬНИЙ
ЕКЗЕМПЛЯР**

**Положення про комісію з питань антикорупційної діяльності (оцінки
корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної
програми) Херсонської державної морської академії
СМЯ 04-03-2018**

Схвалено на засіданні постійно діючої
комісії з питань антикорупційної
діяльності ХДМА

від 23.10. 2018 р. Протокол №10

Секретар комісії

 І.Л. Ромашка

Схвалено вченою радою ХДМА

від «25» 10 2018 р.

Протокол № 4

Вчений секретар

 Г.С. Соловей

Введено в дію наказом

від «___» _____ 2018 р. № _____

Херсон – 2018

ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-03-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 02.06.2018	Положення про комісію з питань антикорупційної діяльності	Стор. 2 з 12

Зміст

1.	ПРИЗНАЧЕННЯ	3
2.	ОБЛАСТЬ ЗАСТОСУВАННЯ	3
3.	НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ	3
4.	ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ ТА СКОРОЧЕНЬ	4
5.	ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ТА РОЗПОДІЛ ПОВНОВАЖЕНЬ	4
6.	Відповідальність та контроль	7
7.	Заклучні та перехідні положення	7

ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-03-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 02.06.2018	Положення про комісію з питань антикорупційної діяльності	Стор. 3 з 12

1. ПРИЗНАЧЕННЯ

- 1.1. Це Положення визначає загальні засади утворення і діяльності комісії з питань антикорупційної діяльності (проведення оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної програми) Херсонської державної морської академії, її функції та повноваження.
- 1.2. Комісія є постійно діючим колегіальним консультативно-дорадчим органом, який утворюється для проведення оцінки корупційних ризиків та здійснення моніторингу виконання антикорупційної програми Херсонської державної морської академії.

2. ОБЛАСТЬ ЗАСТОСУВАННЯ

- 2.1. Основними завданнями Комісії є:

- 2.1.1. Проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Херсонської державної морської академії.
- 2.1.2. Розроблення за результатами проведеної оцінки пропозицій щодо усунення виявлених корупційних ризиків у діяльності Херсонської державної морської академії.
- 2.1.3. Підготовка пропозицій до проекту річної антикорупційної програми Херсонської державної морської академії.
- 2.1.4. Здійснення моніторингу стану виконання антикорупційної програми Херсонської державної морської академії.

3. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

- 3.1. Зовнішні законодавчі та нормативно-правові документи:

№	Найменування документу
1.	Конституція України
2.	Закон України «Про запобігання корупції» від 14.10.2014 № 1700-VII, зі змінами та доповненнями

ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-03-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 02.06.2018	Положення про комісію з питань антикорупційної діяльності	Стор. 4 з 12

3.	Типова антикорупційна програма юридичної особи. Затверджено. Рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02.03.2017р. №75
4.	Методичні рекомендації щодо підготовки антикорупційних програм органів влади. Затверджено. Рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 19 січня 2017р. №31

3.2. Для цілей реалізації цього Положення актуальними є будь-які внутрішні розпорядчі документи (Статути, накази, положення, правила, та розпорядження ректора) та внутрішні документи, затвердженні колегіальними органами Херсонської державної морської академії, Морського коледжу ХДМА або професійно-морського ліцею ХДМА.

4. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ ТА СКОРОЧЕННЯ

4.1. Визначення термінів:

Комісія з питань антикорупційної діяльності – це постійно діючий колегіальний консультативно-дорадчий орган, який утворюється наказом ректора для проведення оцінки корупційних ризиків та здійснення моніторингу виконання антикорупційної програми Херсонської державної морської академії.

4.2. Скорочення

Положення – Положення про комісію з питань антикорупційної діяльності (оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної програми) Херсонської державної морської академії;

Комісія – Комісія з питань антикорупційної діяльності;

ХДМА - Херсонська державна морська академія.

ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-03-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 02.06.2018	Положення про комісію з питань антикорупційної діяльності	Стор. 5 з 12

5. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ТА РОЗПОДІЛ ПОВНОВАЖЕНЬ

5.1. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

а. здійснює планування діяльності з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності ХДМА та подає відповідний план на затвердження голові Комісії. За необхідності переглядає цей план на різних етапах проведення оцінки корупційних ризиків;

б. проводить аналіз зовнішнього та внутрішнього середовища ХДМА з метою виявлення ризиків у нормативно-правових актах та організаційно-управлінській діяльності ХДМА;

в. організовує шляхом використання різних джерел отримання інформації для ідентифікації (виявлення) корупційних ризиків;

г. здійснює ідентифікацію (виявлення) корупційних ризиків;

д. здійснює у встановленому порядку оцінку корупційних ризиків;

е. готує звіт за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності ХДМА та пропозиції щодо заходів із усунення (зменшення рівня) виявлених корупційних ризиків;

ж. розробляє на підставі проведеної оцінки корупційних ризиків пропозиції до проекту антикорупційної програми ХДМА;

з. не рідше ніж один раз на півріччя проводить моніторинг та оцінку ефективності виконання антикорупційної програми ХДМА;

и. за результатами моніторингу та оцінки готує пропозиції щодо внесення змін до антикорупційної програми.

5.2. Комісія для виконання покладених на неї завдань має право:

а. заслуховувати представників структурних підрозділів ХДМА;

б. одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів ХДМА інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання поставлених перед Комісією завдань;

в. вносити керівництву ХДМА пропозиції щодо вдосконалення роботи з питань запобігання і протидії корупції;

ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-03-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 02.06.2018	Положення про комісію з питань антикорупційної діяльності	Стор. 6 з 12

г. залучати до роботи комісії в установленому законодавством порядку інших працівників ХДМА, які не входять до її складу, але можуть надати інформацію для здійснення об'єктивної та якісної оцінки корупційних ризиків у діяльності навчального закладу;

д. використовувати для забезпечення своєї діяльності необхідні матеріально-технічні ресурси ХДМА.

5.3. Персональний склад Комісії визначається наказом ректора ХДМА.

Комісію очолює голова Комісії у якого є два заступники. До складу Комісії входять особи, які знають особливості діяльності навчального закладу, його внутрішнє і зовнішнє середовище.

5.4. Голова Комісії:

- організовує роботу Комісії та забезпечує для цього необхідні умови;
- затверджує робочий план з проведення оцінки корупційних ризиків;
- визначає перелік питань для розгляду на засіданні Комісії;
- забезпечує усім присутнім на засіданні членам Комісії можливість узяти участь в обговоренні питань порядку денного та висловити свою думку.

5.5. Секретар Комісії:

- готує проекти порядку денного засідання Комісії;
- інформує членів Комісії та запрошених осіб про дату, час і місце проведення засідання Комісії та порядок денний;
- оформлює протоколи засідання Комісії;
- готує інші документи, необхідні для забезпечення роботи Комісії.

5.6. Члени Комісії мають право:

- ознайомлюватися з матеріалами, що належать до повноважень Комісії;
- висловлювати свою позицію під час засідання Комісії та брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;
- ініціювати в разі потреби скликання засідання Комісії;
- здійснювати інші повноваження, які пов'язані із забезпеченням діяльності Комісії.

ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-03-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 02.06.2018	Положення про комісію з питань антикорупційної діяльності	Стор. 7 з 12

5.7. Члени Комісії зобов'язані:

- брати участь у засіданнях Комісії;
- дотримуватися вимог законодавства та цього Положення;
- бути неупередженими та об'єктивними,
- не допускати розголошення інформації з обмеженим доступом, яка стала їм відома у зв'язку з виконанням своїх функцій.

5.8. Організаційною формою діяльності Комісії є засідання, які проводяться відповідно до затвердженого плану роботи Комісії або в разі потреби.

5.9. Засідання Комісії є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше половини + 1 членів Комісії. Присутність голови Комісії, а бо одного із заступників є обов'язковим.

5.10. Рішення Комісії приймається простою більшістю голосів, яке оформлюється протоколом засідання.

5.11. У протоколі зазначається поіменний список присутніх на засіданні Комісії, питання, які розглядалися, та рішення, прийняті за результатами обговорення відповідного питання, із зазначенням результатів голосування.

5.12. Кожен член Комісії має право внести до протоколу свої пропозиції та зауваження з питання, яке розглядалося на засіданні.

5.13. Протокол засідання Комісії оформляється протягом трьох робочих днів після проведення засідання, підписується головою та секретарем Комісії. Копія протоколу доводиться до відома всіх членів Комісії.

5.14. Рішення Комісії мають рекомендаційний характер.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТА КОНТРОЛЬ

6.1. Відповідальність за організацію введення в дію Положення покладається на відділ діловодства та контролю.

ХЕРСОНЬСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-03-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 22.10.2018	Положення про комісію з питань антикорупційної діяльності (оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної програми)	Стор. 8 з 12

6.2. Контроль за організацією введення в дію та виконання Положення покладається на юридичний відділ та уповноваженого з питань антикорупційної діяльності в ХДМА.

7. ЗАКЛЮЧНІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Положення розроблено Уповноваженим з питань антикорупційної діяльності в ХДМА. Зміни і доповнення до цього Положення можуть бути внесені наказом ректора ХДМА за узгодженням із підрозділами, що є учасниками процесів, визначених цим Положенням.

7.2. Відповідальність за внесення змін у Положення та контроль за введенням їх у дію покладається на відділ діловодства та контролю та уповноваженого з питань антикорупційної діяльності в ХДМА.

7.3. Положення набуває чинності з дня його затвердження наказом ректора ХДМА та діє до моменту його скасування або прийняття нової версії.

7.4. Надання цього Положення зовнішнім органам здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

УКЛАДАЧ:

Уповноважений з питань
антикорупційної діяльності ХДМА



О.І. Кириленко

Голова постійно діючої комісії з питань
антикорупційної діяльності ХДМА



В.А. Синько

Начальник юридичного відділу



О.О. Слєпченко

Начальник відділу моніторингу
та системи управління якістю

О.П. Устименко

ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-03-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 02.06.2018	Положення про комісію з питань антикорупційної діяльності	Стор. 9 з 12

АРКУШ РОЗСИЛКИ

№ п/п	Назва підрозділу	№ примірника
1.	Відділ моніторингу та системи управління якістю	Контрольний
2.	Уповноважений з питань антикорупційної діяльності ХДМА (Кириленко О.І.)	№ 1
3.	Відділ діловодства та контролю	№ 2
4.	Юридичний відділ	№ 3
5.	Вчений секретар?????????	№ 4
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		

ХЕРСОНСЬКА ДЕРЖАВНА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ	04-03-2018
ЗМІНА: 0	ВИДАННЯ 02.06.2018	Положення про комісію з питань антикорупційної діяльності	Стор. 11 з 12

АРКУШ ПЕРІОДИЧНОГО ОБЛІКУ ЗМІН

Номер зміни	Дата	Сторінки зі змінами	Перелік змінених пунктів

